

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
педагогического совета  
(протокол № 1 от 28.08.2024 г)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор школы:  
\_\_\_\_\_/Сашенко А.А./  
« 30 » августа 2024 года

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Горьковская средняя общеобразовательная школа  
имени В.А. Варнавского»**

**П Л А Н**  
**учебно-воспитательной**  
**работы**  
**на 2024-2025 учебный год**

**р.п. Горьковское 2024**

## **Раздел I. Информационная справка.**

### **Общая характеристика школы.**

Год ввода в эксплуатацию 1964 г.

Юридический адрес школы: 646600

Омская область, р.п. Горьковское, ул. П.Морозова, 10.

Фактический адрес школы:

646600, Омская область, р.п. Горьковское, ул. П.Морозова, 10.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия 55Л01 № 0000756, регистрационный № 94-п от 12 марта 2015 года.

Школа работает в одну смену с пятидневной рабочей неделей для 1-9 классов, шестидневной рабочей неделей для 10-11 классов.

Здание школы введено в эксплуатацию в феврале 2024 года. Школа имеет газовое отопление, водоснабжение, канализацию, столовую, 2 спортивных зала, медицинский кабинет, кабинет логопеда, кабинет информатики, учебные кабинеты, мастерские, тёплые туалеты.

Библиотека имеет в своём фонде 5200 экземпляров учебников, что составляет 16 комплектов на одного ученика, 4792 экземпляров художественной литературы и методической литературы. Общий библиотечный фонд составляет 9992 экземпляра.

В школе 746 обучающихся, 31 класс – комплект, продолжительность уроков 40 минут.

### **Кадровое обеспечение.**

Всего в школе работает 43 педагогических работника, 3 учителя – совместителя. Среди них: 8 учителей награждены Почётной грамотой Министерства просвещения РФ, 2 учителя – победители Всероссийского конкурса «Лучший учитель России», 2 учителя награждены знаком «Почетный работник общего образования РФ», 1 «Отличник народного образования».

Из 43 педагогических работников школы 37 имеют высшее образование, 7 – среднее - профессиональное. Три учителя методиста, высшую квалификационную категорию имеют 7 учителей, 14 учителей имеют 1 квалификационную категорию.

## Состояние материально-технической базы.

Наименование кабинетов	Количество
Спортивный зал	2
Столовая	1
Актовый зал	1
Мастерские кабинеты	4
1.Русского языка	4
2..Математики	3
4.Химии	1
5.Биологии	1
6.Географии	1
7.Иностранного языка	3
8.Физики	1
9.Истории	2
10.Начальных классов	4
11.Кабинет информатики	2
12. Кабинет ОБЗР	1
13.Библиотека	1
14. Кабинет логопеда	1
15. Кабинет детских инициатив	1
16. Игровая	1
16.Медицинский кабинет	1

Все кабинеты оснащены соответствующей мебелью, софитами, оргтехникой и техническими средствами обучения. Всё это составляет допустимое или оптимальное состояние для проведения учебно - воспитательного процесса.

## РАЗДЕЛ 2

### Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год

#### Анализ осуществления обязательного среднего общего образования.

В школе строго выполняется закон о всеобуче. Все дети школьного возраста обучаются в школе, исключений из школы нет. Созданы все условия для получения обязательного среднего общего образования: организован подвоз 12 обучающихся из села Соснино, 5 обучающихся из с. Кирсаново. По мере необходимости обеспечивается обучение детей с ограниченными возможностями здоровья на дому (**30 обучающихся** в 2023-2024 учебном году). В прошедшем учебном году, как и в предыдущие годы, школой проводилась совместная работа с муниципальными органами власти по охвату детей

основным общим образованием; особенно тесная связь была с комиссией по делам несовершеннолетних. Проводились совместные рейды классных руководителей и социального педагога на дом к обучающимся, пропускающим занятия. В школе обучение и воспитание строятся на гуманном отношении к детям, администрация школы следит, чтобы соблюдались права детей: запрещены удаления с уроков. Учебный план за 2023-2024 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

### **Анализ уровня социализации выпускников школы**

В 2023-2024 учебном году окончили 9-й класс 79 обучающихся, 35 из них продолжили обучение в 10 классе, 31 поступили в средние профессиональные учебные заведения, 3 обучающихся не смогли сдать русский язык и пришли обучаться в школу. 18 выпускников 11 класса окончили школу в прошедшем учебном году, 12 из них поступили в различные высшие учебные заведения, что составляет 67%, 6 выпускников поступили в средние профессиональные учебные заведения. В высшие учебные заведения поступили выпускники, которые получили на ЕГЭ высокие баллы.

Степень подготовленности выпускников к жизни в семье и обществе оценивается родителями и выпускниками как вполне удовлетворительная.

### **Сведения о распределении учащихся, окончивших в 2024 году 9 класс, 11 класс**

Сведения о выпускниках	Кол-во обучающихся на конец года	Продолжили обучение в 10 кл.	Оставлены на повторный курс обучения	Не освоили курс	Поступили в ВУзы	Поступили в ОУ СПО	Поступили на работу, другая форма	Не получают общее образование	Не учатся, не работают
9 класс	79	35	2		-	33	1	-	5 (свидет-во получ)
11 класс	18	-	-	-	12	6	-	-	-

## **Анализ учебной деятельности за 2023– 2024 учебный год**

По состоянию на 01.09.2023г. в школе было укомплектовано 30 класс-комплектов, в которых обучались 746 учеников. Средняя наполняемость классов составляла 25 обучающихся.

Начальное общее образование 293 чел.	Основное общее образование 404 чел.	Среднее общее образование 49 чел.
---	--	--------------------------------------

---

### **Начальная школа**

Начальная школа призвана заложить основы функциональной грамотности учащихся, вооружить их основными умениями и навыками учебного труда, создать образовательную базу для последующего освоения учебных программ.

Приём в начальную школу ведётся с 6,6 лет. В начальную школу принимаются дети по заявлению родителей, проживающие на территории р.п. Горьковское, д. Соснино. д. Кирсаново. При наличии свободных мест школа не отказывает в приеме детей, проживающих в других населенных пунктах.

На первое сентября в начальной школе обучалось 293 человека, 11 классов - комплектов. Средняя наполняемость классов – 23 человека. Успешно справились с освоением основной образовательной программы за учебный год 197 учеников, 1 ученица переведена условно в 3в классе. Один первоклассник и три четвероклассника остались на второй год. Переведены в 5 класс 76 обучающихся.

Образовательный процесс в начальной школе осуществляли 11 педагогов, из них - 9 с высшим образованием и 2 со средним педагогическим; с высшей квалификационной категорией – 3 учителя, с первой квалификационной категорией – 2 учителя. Педагогический стаж работы у педагогов, за исключением 1 учителя, превышает 20 лет.

Анализ данных, приведённых выше, позволяет сделать вывод о том, что в

начальной школе работают опытные квалифицированные специалисты.

С 2004 года учителя начальных классов работают по учебно – методическому комплексу «Школа России», который обновляется в связи с внедрением ФГОС НОО. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно-допустимой, установленной нормами СанПиНа.

Учебный план выполнен, учебные программы пройдены.

**Таблица успеваемости и посещаемости за 2023-2024 учебный год**  
(без учета 1-х классов)

Класс	Кол-во учащихся	Классный руководитель	Оценки					% успеваемости	% качества	Пропуски	Уважительная причина	
			5	одна 4	4	одна 3	3					2
2а	27	Тимашева В.В.	3		17			0	<b>100</b>	<b>74</b>	2500	2404
2б	22	Федорова Е.С.	2		4		16		<b>100</b>	<b>27</b>	2651	1554
2в	24	Кузнецова Н.Г.	5		9		9	1	<b>96</b>	<b>58</b>	2897	1698
3а	28	Киреева И.П.	3		16		9	0	<b>100</b>	<b>68</b>	3025	1777
3б	28	Силицкая Т.А.	2		15		11	0	<b>100</b>	<b>60</b>	3399	2341
3в	26	Ципукова Н.В.	3		12		9	2	<b>92</b>	<b>77</b>	2066	1835
4а	27	Воробьева Р.Д.	6		15		6		<b>100</b>	<b>78</b>	1174	1084
4б	26	Шлейгер В.В.	2		9		13	2	<b>92</b>	<b>76</b>	2705	1832
4в	2	Исайкина Е.Н.	3		11		12	1	<b>96</b>	<b>52</b>	1841	1578
ИТОГО (среднее значение)			<b>29</b>		<b>102</b>		<b>85</b>	<b>6</b>	<b>97</b>	<b>64</b>	22258	16103

8 из 14-ти отличников начальной школы награждены похвальными листами «За отличные успехи в учении», у 6-ти встречаются отметки «4» за отдельные четверти.

Анализ результатов промежуточной аттестации по русскому языку и математике подтверждает уровень качества знаний.

Пропусков уроков без уважительной причины немного, что свидетельствует о хорошей дисциплине, посещаемости занятий и должной работе классных руководителей начальных классов.

## Основная школа.

Основная школа призвана помочь обучающимся освоить технологии успеха; создать условия, при которых у обучающихся создаётся установка на желание учиться и развиваться; заложить фундамент необходимый в будущем для получения профессионального образования. На первое сентября учебного года на уровне основного общего образования было укомплектовано 7 классов общей численностью 146 обучающихся. Средняя наполняемость классов – 22 человека. На данном уровне реализовался ФГОС основного общего образования в 5-9 классах. Из 146 учащихся 95% освоили курс обучения за соответствующие классы и переведены в следующий, 2 ученика из 8а класса переведены условно (Гирло С., Кондратенко А.)

**Таблица успеваемости и посещаемости за 2023-2024 учебный год**

Класс	Кол-во учащихся	Классный руководитель	Оценки						% успеваемости	% качества	Пропуски	Уважительная причина
			5	одна 4	4	одна 3	3	2				
5а	26	Орешко Т.С.	4		6		16	0	<b>100</b>	<b>38</b>	2949	2356
5б	25	Зинченко Н.В.	0		12		13	0	<b>100</b>	<b>48</b>	2087	1567
5в	21	Сальникова А.Н.	1		7		13	0	<b>100</b>	<b>38</b>	1501	1007
5г	19	Кельм Е.А.	2		4		12	1	<b>96</b>	<b>31</b>	1301	1003
6а	19	Кельм Е.А.	0		9		10	0	<b>100</b>	<b>47</b>	2286	1826
6б	19	Белая С.А.	1		3		15	2	<b>100</b>	<b>21</b>	2056	1439
6в	20	Дудко С.В.	1		5		14	0	<b>100</b>	<b>30</b>	2953	1267
6г	20	Моргун Е.Н.	0		7		13	0	<b>100</b>	<b>25</b>	2589	1789
7а	22	Каравайская Н.А.	0		5		17	0	<b>100</b>	<b>22</b>	3000	1824
7б	21	Черненко Е.А.	1		9		11	0	<b>100</b>	<b>48</b>	1561	1167
7в	24	Андрес Е.В.	2		5		16	1	<b>96</b>	<b>29</b>	3042	1506
8а	28	Сальников А.В.	3		7		18	0	<b>100</b>	<b>36</b>	3289	2765
8б	24	Кузьмина Л.Н.	0		1		23	0	<b>100</b>	<b>4</b>	2173	1243

8в	26	Молчанова Т.Ф.	1		12		11	2	<b>96</b>	<b>50</b>	2842	1895
9а	25	Козлова Л.А.	3		7		14	1	<b>96</b>	<b>40</b>	2939	1211
9б	26	Немыкина И.М.	0		7		17	2	<b>92</b>	<b>27</b>	4332	1375
9в	23	Андрес Е.В.	1		7		15	0	<b>100</b>	<b>35</b>	2347	966
<b>ИТОГО</b>											<b>43247</b>	<b>25206</b>

20 отличников основной школы награждены похвальными листами «За отличные успехи в учении».

Рекомендации: учителям – предметникам на занятиях осуществлять дифференцированный подход в работе с обучающимися. Разумно сочетать разнообразные варианты, формы и методы работы, как с сильными учащимися, так и со слабоуспевающими, совершенствовать систему текущего контроля успеваемости для обеспечения объективности оценивания уровня подготовки обучающихся.

Педагогическому коллективу в 2024-2025 учебном году необходимо взять под особый контроль учащихся, имеющих «двойки» по итогам четвертей и пропускающих занятия без уважительной причины. По итогам года обучающимися с 5 по 9 класс пропущено без уважительной причины 18041урока. Из всех пропусков без уважительной причины больше всего пропусков в 7в, 9б классе (Кл.руководители: Дудко С.В., Немыкина И.М.) Злостные прогульщики, как правило, дети с низкими учебными показателями и девиантным поведением. Классным руководителям основного звена, необходимо продолжать усиленно работать над профилактикой пропусков, осуществляя ежедневный мониторинг и поддерживая связь с родителями. В случае отсутствия должного взаимодействия с родителями не занимающихся воспитанием детей необходимо уведомить администрацию школы и обратиться за помощью в соответствующие социальные службы, занимающиеся профилактикой правонарушений среди подростков.



## Среднее общее образование

Основным направлением образования является:

- создание условий, при которых у каждого старшеклассника должна создаваться установка на выбор вида деятельности после окончания школы. В 11-ом классе был универсальный профиль, в 10 классе социально-экономический, где было углублённое изучение предметов: обществознание и математика. Был предоставлен выбор элективных курсов: по русскому языку, математике, информатике, истории, обществознанию, биологии, что способствовало возможности построения индивидуального образовательного маршрута, в соответствии с интересами обучающихся.

### Таблица успеваемости и посещаемости за 2023-2024 учебный год

Класс	Кол-во учащихся	Классный руководитель	Оценки						% успеваемости	% качества	Пропуски	Уважительная причина
			5	одна 4	4	одна 3	3	2				
10	31	Уразбаева Г.С.	4		11		15	1	<b>97</b>	<b>48</b>	3787	1321
11	18	Гришмановская Ю.С.	4		5		9	0	<b>100</b>	<b>50</b>	1831	396

Всего на конец учебного года в 10 – 11 классах обучалось 49 обучающихся. Все обучающиеся успешно прошли курс обучения за соответствующие классы, 30 учеников 10 класса переведены в 11 класс, 18 выпускников получили аттестаты о среднем общем образовании.

### Сравнительные таблицы уровня успеваемости и количества медалистов за последние годы

#### Уровень успеваемости

Годы	Кол-во учащихся на конец года	Успеваемость	Качество знаний	Оставлено на повторный курс; переведено условно
2022-2023 уч.г.	692	97	44%	19
2023-2024 уч.г	746	98%	43%	14

#### Количество медалистов

Годы	Золотая медаль «За особые успехи в учении»	Серебряная медаль

2022-2023уч.г.	3	
2023-2024 уч.г	5	1

Уровень успеваемости по всей школе стабилен. Средний показатель успешности составил 44%.

### Результаты государственной итоговой аттестации

Результаты ЕГЭ 11 класса 2023-2024 учебного года

(количество учащихся 18 человек)

Предмет	количество учащихся сдававших экзамен	% выполнения	Средний бал
Русский язык	18	100	64,3
Математика (профильный уровень)	8	100	60,5
Обществознание	9	89	49
Физика	2	100	54
История	2	100	52
Информатика и ИКТ	3	66,6	41
Химия	2	100	59
География	1	100	40
Литература	2	100	86

Одна ученица написала ЕГЭ по русскому языку на 100%. Успешно прошла аттестация по русскому языку, математике, литературе, математике как базовой, так и профильной. Все справились с экзаменом по истории, химии, физике, географии. По информатике одна ученица не справилась с экзаменом(всего 7 баллов). Из 9 одна выпускница не справились с экзаменом по обществознанию. Один выпускник не сдал экзамен по биологии.

В 11 классе большинство выпускников выбрали те предметы, которые они сдавали в 9 классе. (география, обществознание, информатика).

В 2022-2023 году одна выпускница не справилась с экзаменом по русскому языку. (Проскура Яна). Профиль по математике не сдал один ученик (Похомов Никита). Типичные ошибки по математике: неумение решать задачи по стереометрии, на вероятность.

Результаты итоговой аттестации 9 класса

Предмет	количество учащихся сдававших экзамен	% выполнения	%Качество выполнения
Русский язык	72	96	39,43
Математика	72	100	36,1

Обществознание	26	100	38,46
История	1	100	0
Информатика и ИКТ	60	100	30
Химия	8	100	50
Биология	22	100	31,8
География	27	100	33,3
Литература	1	100	100
Английский язык	3	100	66,6

В 9 классе три выпускника не сдали экзамен по русскому языку.

В 9 классе типичные ошибки по математике: допускают много вычислительных ошибок, в том числе на знание таблицы умножения, не умеют решать геометрические задачи. По русскому языку допускают много орфографических и пунктуационных ошибок. В изложении не выделяют микротемы, не умеют сжимать текст.

Выстраивание работы в 2025 году:

1. Организация информационной работы: правила проведения и поведения на экзаменах.
2. Систематический мониторинг качества подготовки к экзаменам: входные, промежуточные, диагностические в форме ОГЭ и ЕГЭ.
3. На уроках проводить 5-10 минутки на повторение.

### **Результаты программы поддержки и развития одаренности детей.**

В 2023-2024 учебном году 11 обучающихся занимались в круглогодичной школе для одаренных детей при ИРООО. В 2023-2024 учебном году было 16 победителей и 38 призеров муниципального этапа олимпиады. В региональном этапе олимпиады приняли участие 17 обучающихся. Одна ученица Лапина Кристина стала призером олимпиады по литературе.

Результат участия в научно-практических конференциях школьников

## Формы организации учебного процесса в 2023– 2024 учебном году:

- уроки (классно-урочная форма);
- лекции, семинары, практикумы (лекционно-зачетная форма);
- надомное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья;
- консультации;
- занятия по выбору;
- олимпиады, конкурсы
- предметные недели;
- открытые уроки.

В распоряжение учащихся были представлены элективные курсы по обществознанию, истории, физике, русскому языку, математике.

В течение 2023-2024 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педколлектива по обучению учащихся и их причин.

### Мониторинг качества обучения и образования

Показатели	Технология	Сроки	Ответственные	Выход
Уровень сформированности обязательных результатов обучения	Посещение уроков по программам наблюдения. Административные контрольные работы, тесты, сравнительный анализ	В течение года по плану работы школы	Директор, Зам.директора по УВР, председатели МО	Справки, диаграммы, совещание при директоре, при завуче педагогический совет (анализ итогов года)
Качество знаний учащихся	Государственные экзамены Олимпиады, конкурсы Сравнительный анализ итогов года по предметам с результатами прошлых лет	Конец года	Зам. директора по УВР Председат. МО зам. директора по ВР председат. МО зам.директора по УВР	Педагогический совет (анализ итогов года), совещание при директоре (справка), анализ итогов года

Общая и качественная успеваемость	Отчеты учителей по итогам четверти и года. Сравнительный анализ итогов года с результатами прошлых лет. Сравнительный анализ итогов года с результатами прошлых лет по классам.	Конец четверти, года  май	Зам.директора по УВР	Педагогический совет (справка)  Педагогический совет (анализ итогов года)
Степень готовности выпускников основной и средней школы к продолжению образования	Классно-обобщающий контроль (срезы знаний по всем предметам, анкетирование, тестирование, собеседование)	По плану работы школы	Зам. директора по УВР, группа контроля	Совещание при директоре (справка)
Степень готовности выпускников основной и средней школы к итоговой аттестации	Посещение уроков, анкетирование, предварительный контроль, проверка документации	В течение года Март-апрель Апрель Апрель-май		

В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения:

**стартовый (входной) контроль**, цель которого - определить степень знаний учащихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;

**промежуточный (полугодовой контроль)**, целью которого является отслеживание динамики обученности учащихся, коррекции деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости и второгодничества;

**итоговый (годовой контроль)**, цель которого состоит в определении уровня сформированности УУД при переходе учащихся в следующий класс, отслеживании динамики их обученности, прогнозировании результативности дальнейшего обучения учащихся, выявлении недостатков в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий год по предметам и классам.

Проводились срезы знаний по русскому языку и математике.

Кроме того, проводились контрольные срезы по биологии, химии, истории, обществознанию, (профильные предметы) с целью определения степени готовности

учащихся к продолжению образования, а также работы по плану окружного мониторинга; в 4-ом классе – по математике, русскому языку, окружающему

миру; в 9-х классах – по алгебре, русскому языку. Обучающиеся 11 класса выполняли ВПР по химии и биологии.

Работы анализировались, обсуждались на заседаниях МО и на совещаниях при зам. директора по УВР или директоре.

Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации выпускников основной и средней школы проводился по русскому языку и математике в 9-ом классе, по русскому языку и математике в 10, 11-ом классах, а также проводились репетиционные экзамены в форме ОГЭ, ЕГЭ по предметам по выбору: истории, обществознанию, физике, химии, биологии, литературе.

Мониторинг степени готовности выпускников начальной школы к обучению на второй ступени осуществлялся по графику оценочных процедур, ВПР с учётом преемственности начальной и основной школ.

Одним из главных статистических показателей работы являются результаты итогового контроля. Для итогового контроля уровня знаний учащихся 5-10-х классов за 2023-2024 учебный год были выбраны традиционные формы: учащиеся 5-9-х и 10-х классов писали итоговые контрольные работы по русскому языку, математике. Были проведены ВПР по русскому языку, математике, истории, биологии, обществознанию, географии.

Повышению глубины знаний учащихся способствовали факультативные и элективные курсы по русскому языку, математике, химии, физике и обществознанию в 10-11 классах.

Администрация школы уделяет должное внимание охране труда учителей и учащихся, аккуратно ведется документация в соответствии с номенклатурой дел, изданы приказы, разработаны инструкции по охране труда учащихся и остальных работников.

С учащимися, находящимися на длительном лечении, проводились индивидуальные краткосрочные занятия.

Отрицательное влияние на успеваемость учащихся оказывали и беспричинные пропуски уроков учащимися.

Пропуски уроков допускаются учащимися и по причине хронических заболеваний. В каждом классе есть учащиеся с заболеваниями костно-мышечной, сердечно-сосудистой систем, заболеваниями органов зрения, пищеварения, другими заболеваниями, особенно в осенне-зимний периоды.

### **Выводы:**

В 2024-2025 учебном году следует усилить борьбу с пропусками без уважительной причины и направить усилия педколлектива на проведение оздоровительной работы среди учащихся, привлекать сотрудников ПДН для оказания необходимой помощи.

### **Рекомендации**

1. Строить всю работу по принципу «Диагностика – анализ»;
2. Осуществлять меры по усилению практической учебной деятельности

школьников на уроках.

3. Организовывать и проводить единые методические дни с целью совершенствования работы учителей.

4.  Включить в план внутришкольного контроля в 2024-2025 учебном году классно-обобщающий контроль в 4, 8, 9, 11 классах.

5.  Включить в план работы предметно-обобщающий контроль за формированием системы знаний, умений и навыков у учащихся по математике, химии, биологии, истории, обществознанию и иностранному языку, оценку преемственности в обучении предмету на II и III ступенях.

6.  Провести анализ и классификацию затруднений у учителей и учащихся при изучении физики, математики, химии, биологии.

7. Наметьте и осуществите меры по коррекции знаний учащихся. Включите в план работы методического объединения естественно-математических дисциплин контроль по указанным предметам.

8. Более тщательно разработать план совместной деятельности методического объединения учителей начальной школы, методического объединения естественно-математических дисциплин, методического объединения гуманитарных дисциплин, методического объединения классных руководителей, администрации по преемственности начальной и основной школы и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.

#### **Рекомендации:**

1. Продолжить работу по созданию условий для развития и реализации способностей одаренных детей, активизации и поощрения их творческой деятельности.
2. Обеспечить внедрение в образовательную практику школы педагогических технологий, повышающих эффективность работы с одаренными детьми и индивидуализацию образования.
3. Совершенствовать научно-методическую и информационную поддержку педагогов в работе с одаренными детьми

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

#### **Общие выводы:**

1. В основном поставленные задачи на 2023-2024 учебный год выполнены. Учебные программы по всем предметам пройдены. Школа функционировала стабильно и закончила учебный год с хорошими результатами.

2. Консультации, беседы с учителями, разработка и внедрение в практику методических рекомендаций для учителей оказывают корректирующую помощь учителям. Возрастает творческий потенциал учителей. Большая часть

учителей школы владеет методикой разноуровневого обучения, использует современные технологии обучения, в том числе информационно-коммуникационные, проблемного диалога, критического мышления. Учителя школы проводят целенаправленную работу по целеполаганию на уроках, имеют опыт построения уроков в соответствии с обновлёнными ФГОС. Пополняется видеотека открытых уроков. Работа над методической темой школы «Формирование навыков XXI в.» велась согласно плану. Во многих классах стал проявляться рост в освоении учебных знаний, у учащихся повысилась познавательная активность в учебе.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы имеются недостатки:

- все еще недостаточно эффективна работа с учащимися школы, мотивированными на учебу у отдельных учителей;
- не все учителя владеют эффективными формами контроля знаний учащихся;
- не на должном уровне ведется работа со слабоуспевающими обучающимися;
- не в полной мере реализуется компетентный подход;
- низок уровень взаимопосещения уроков;
- слабо ведется работа по обобщению педагогического опыта.

### **Рекомендации на 2024-2025 учебный год**

Анализ работы школы в 2023-2024 учебном году показывает, что в следующем учебном году необходимо продолжить работу над проблемами, являющимися актуальными:

1. Продолжить работу по претворению в жизнь программы развития школы на основе системно-деятельностного подхода.
2. Создавать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного, физического развития каждого школьника и формировать у них потребность в здоровом образе жизни.
3. Продолжить работу над методической темой «Повышение эффективности образовательного процесса через формирование навыков XXI века».
4. Стимулировать активность педагогов, вовлечение их в творческий поиск, в инновационную, научно-исследовательскую и проектную деятельность.
5. Продолжить работу по предпрофильной подготовке учащихся 10-11 классов.
6. Обеспечить высокий уровень организации и проведения всех видов занятий с учащимися на основе освоения и внедрения современных технологий в обучении.
7. Совершенствовать формы мониторинга качества образования в школе.
8. Совершенствовать работу с родителями в свете модернизации образовательного процесса.



**Анализ воспитательной деятельности педагогического  
коллектива  
в 2023-2024 учебном году**

**РАЗДЕЛ 1.  
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
ШКОЛЫ**

Основными документами, на которых основывалась воспитательная работа в 2023-2024 учебном году, являлись:

- Рабочая программа воспитания.
- Календарный план воспитательной работы.
- Планы работы с классными коллективами классных руководителей.
- План работы психолого-педагогической службы.
- План работы Совета профилактики.
- План внеурочной деятельности.
- План работы Совета старшеклассников
- План работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
- План работы Штаба воспитательной работы.
- План работы Центра детских инициатив.
- Профминимум базового уровня.
- Локальные акты (положения, правила, порядки и др.).
- Приказы, касающиеся организации воспитательной работы.

Общая цель воспитания обучающихся в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа осуществлялась по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

На 2023-2024 учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить реализацию актуализированной рабочей программы воспитания с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы в 2022-2023 учебном году.

2. Обеспечить качественную реализацию курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», а также использование государственной символики в образовательном процессе, включая еженедельную церемонию поднятия (спуска) Государственного флага РФ.

3. Обеспечить функционирование на базе школы новых структур воспитания: первичной ячейки Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых", Центра детских инициатив и Штаба воспитательной работы.

Основные виды, формы и содержание воспитательной деятельности:

- Основные школьные дела.
- Классное руководство.
- Урочная деятельность.
- Внеурочная деятельность.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Самоуправление.
- Профориентация.
- Профилактика и безопасность.
- Внешкольные мероприятия.
- Организация предметно-пространственной среды.
- Школьные медиа.
- Детские общественные организации.
- Социальное партнёрство.

### **Выводы:**

1. Нормативное обеспечение воспитательной работы соответствует требованиям и является достаточным.
2. Основные цель, задачи, направления и содержание воспитания соответствуют Федеральным образовательным программам всех уровней образования (НОО - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372, п. 28; ООО - приказ Министерства

просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370, п. 30; СОО - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371, п. 30).

## **РАЗДЕЛ 2.**

### **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

#### **Руководящий состав:**

Директор школы – осуществление контроля развития системы организации воспитания обучающихся.

Заместитель директора по ВР - организация воспитательной работы в образовательной организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Кураторство деятельности Совета старшеклассников, волонтерского объединения, Родительского и Управляющего советов, деятельности объединений дополнительного образования, Школьного спортивного клуба, педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, классных руководителей. Обеспечение работы «Навигатора дополнительного образования» в части школьных программ.

Заместители директора по УВР (3 специалиста) – осуществление контроля реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организация методического сопровождения и контроля учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска».

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями - вовлечения детей и молодежи в общественно полезную деятельность, направленную на формирование у них духовных, нравственных ценностей и установления правильных социальных ориентиров.

#### **Педагогический состав:**

Социальные педагоги (1 специалист) – организация работы с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, детского неблагополучия в том числе в рамках межведомственного взаимодействия. Проведение в рамках своей компетентности коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» и их родителями (законными представителями). Организация разработки ИПР (при наличии обучающихся категории СОП), обеспечение их реализации, подготовки отчетов о выполнении.

Педагог-психолог (1 специалист) - организация психологического сопровождения воспитательного процесса: проведение коррекционные занятия с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультаций родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проведение занятий с

обучающимися, направленными на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию др.

Вожатая, куратор РДММ (1 специалист) – организация и проведение школьных мероприятий, обеспечение участие обучающихся в муниципальных, региональных и федеральных мероприятиях, в том числе по линии РДММ.

Педагоги-дополнительного образования – разработка/корректировка, обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Классные руководители (28 специалистов) - организация воспитательной работы с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.

Учитель-логопед (1 специалист) - проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, консультаций родителей (законных представителей) в рамках своей компетентности.

**Вывод:**

1. Обеспеченность воспитательной работы кадрами составляет 100%.

**Рекомендации:**

1. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями организовать работу по функционированию ученического самоуправления.

### **РАЗДЕЛ 3.**

#### **МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Методическое сопровождение воспитательной работы в 2023-2024 учебном году было организовано преимущественно с использованием административного ресурса через:

1. Организацию работы школьного методического объединения классных руководителей.
2. Оформление тематических буклетов, инфо-карточек для классных руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).
3. Подготовку/подбор материалов для проведения тематических классных часов.

Также в рамках методического сопровождения воспитательной работы было организовано обучение педагогов на курсах повышения квалификации по вопросам воспитания обучающихся и участие в онлайн и офлайн вебинарах, семинарах.

Одной из форм повышения квалификации является участие педагогов в профессиональных конкурсах. В 2023-2024 учебном году участие в профессиональных конкурсах приняли следующие педагоги:

- Уразбаева Г.С. – III Всероссийский Форум классных руководителей, г. Москва
- Сащенко А.А., Голдина С.Г., Кириллова В.В., Резванова Н.А., Уразбаева Г.С., Белая С.А., Орешко Т.С. – региональная олимпиада среди управленческих команд «Пятиборье»

- Тимашева В.В. – муниципальный конкурс советников директора по воспитанию (лауреат 2 степени)
- Шлейгер В.В. – муниципальный этап конкурса «Учитель Года» (лауреат 2 степени), муниципальный этап конкурса «Самый классный классный» (2 место).

–

Методические совещания:

1. Рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы в рамках федеральной основной общеобразовательной программы (обновление с 01.09.2023 г.)
2. Организация деятельности первичного отделения Российского движения детей и молодежи: опыт, проблемы.
3. Новые формы гражданско-патриотического воспитания: церемония поднятия флага РФ, курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном»: из опыта работы.
4. Ученическое самоуправление в школе: нормативная база, содержание деятельности.

Тематические мероприятия:

1. Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.
2. Общешкольная акция «Неделя толерантности».
3. Неделя «Новогодний переполох».
4. Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки.
5. Ежегодная акция «Блокадный хлеб».

С целью создания целостной системы воспитания школы, повышения уровня методической работы и в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» с 01.09.2023 г. в школе начал функционировать Штаб воспитательной работы. В течение учебного года было проведено 6 заседаний из 9 запланированных, на которых рассматривались актуальные вопросы воспитания и организации взаимодействия субъектов воспитания школы.

**Выводы:**

1. Методическое сопровождение осуществлялось согласно плану с использованием преимущественно административного ресурса. Ресурс педагогов (личностный, профессиональный) использовался недостаточно.

2. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся, недостаточное.

3. В школе отсутствуют места предъявления результатов (продуктов) обучения на курсах повышения квалификации, а также успешных практик воспитания.

4. В результате работы ШВР действия различных школьных субъектов и структур в области воспитания стала более согласованной, однако, план работы Штаба по воспитательной работе реализован не в полном объеме.

**Рекомендации:**

1. Организовать формирование и развитие необходимых для успешной реализации программы воспитания компетенций через проведение Фестиваля эффективных практик классных руководителей.

2. Обеспечить в 2024-2025 уч. году прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания не менее 50% педагогических работников школы.

3. По мере прохождения педагогами курсов повышения квалификации из их числа организовывать временные методические группы с целью внедрения результатов обучения в практику.

4. При организации деятельности Штаба воспитательной работы использовать положительный опыт других школ. Обеспечить 100% выполнение запланированных мероприятий.

## **РАЗДЕЛ 4.**

### **КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

#### **4.1. АНАЛИЗ ВИДОВ, ФОРМ И СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Воспитательная деятельность школы в 2023-2024 учебном году была представлена тринадцатью основными модулями.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- отчет-анализ работы социальных педагогов, педагогов-психологов;
- справки по итогам посещения уроков, занятий объединений дополнительного образования, воспитательных мероприятий.

##### **4.1.1. Основные школьные дела**

Основные школьные дела – это охватывающие всю школу или какую-либо параллель обучающихся школьные мероприятия, в подготовке и проведении которых совместно с педагогами принимают участие обучающиеся: ребята из Совета старшеклассников, активисты РДДМ «Движение первых», участники волонтерского отряда «Движение», творческие группы, создаваемые из заинтересованных обучающихся на момент подготовки и проведения мероприятия.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

В 2023-2024 учебном году были проведены следующие школьные дела:

- КТД «День Здоровья».
- Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.
- Выставка поделок из природного материала «Осень в гости к нам

пришла».

- КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.
- День дублера.
- Неделя толерантности.
- КТД «Новогодний переполох».
- КТД «Украсим школу вместе».
- Неделя «Мы за ЗОЖ!», беседа "Здоровое питание", игра "Здоровье- это здорово!", зарядка для всех, подвижные игры.
- День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве
- 15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
- Международный день родного языка
- Неделя российской науки.
- День воссоединения Крыма с Россией.
- Всемирный день театра, мастер-класс "Каждый из нас артист!".
- 12 апреля - День космонавтики, классные часы, интеллектуальная игра "От Земли до Марса", аудиоспектакль "Мечтая о звёздах".
- 19 апреля - день памяти о Геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ.
- Экологическая игра "День Земли", экологическая экскурсия, классные часы, беседы.
- День Парламентаризма, интеллектуальная игра "Парламентарии", дебаты "Парламент для нас".
- Акции по благоустройству школьной территории.
- День Победы, библиотечные уроки "Читаем детям о войне", митинг "День Победы", акция "За мирное небо", акция "Свеча памяти", классные часы "День Победы", акция "Окна Победы", автопробег "Дорогами бессмертного полка", "Зажжение Вечного огня", Турнир Победы по шашкам и по шахматам.
- Международный день музеев, Викторина "Виды музеев", классные часы, виртуальная экскурсия по Государственному Эрмитажу.
- День детских общественных объединений, кинолекторий "Тимур и его команда", классные часы.
- Праздники Последнего звонка.
- Прощание с начальной школой.
- День славянской письменности и культуры, праздник "Как зарождались письмена", классные часы.
- День русского языка, игра "Умники и умницы", чтение сказок А. С. Пушкина, викторина "Ай, да Пушкин», выставка книг А. С. Пушкина, выставка рисунков по произведению А. С. Пушкина.
- День России, игра-путешествие "Я живу в России", акция "Окна России", рисунки на асфальте "Россия - родина моя", весёлые старты, конкурс чтецов.

- День памяти и скорби, путешествие по страницам истории "Мир героев ВОВ", викторина "Суровые годы блокадного Ленинграда", возложение цветов к вечному огню.
- День молодёжи, семейный пикник, квест-игра.

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Незначительно увеличилось число обучающихся и педагогов, привлекаемых к планированию мероприятий, а также количество классов, в которых проводится этап подведения итогов, рефлексии.

#### **Выводы:**

1. Уровень организации школьных дел незначительно повысился и составляет выше среднего.
2. Круг привлекаемых к подготовке обучающихся и педагогов расширился, однако, по-прежнему является недостаточным.
3. Технология проведения школьных дел в большинстве классных коллективов реализуется не в полном объеме.

#### **Рекомендации:**

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел не менее, чем в 30% классных коллективах: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

#### 4.1.2. Классное руководство

Классное руководство в 2023-2024 учебном году осуществляли 28 классных руководителей, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;
- еженедельное проведение занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы), «Россия – мои горизонты» (6-11 классы);
- инициирование и поддержку участия класса в школьных делах;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;
- сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;
- выработку совместно с учащимися Кодекса класса;



- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;
- консультации с учителями-предметниками;
- организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ деятельности классных руководителей в течение учебного года выявил ряд достижений и дефицитов.

Среди достижений:

- качественное проведение большей частью классных руководителей занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы), «Россия – мои горизонты» (6-11 классы);
- организация участия учащихся 1-4 классов в муниципальных творческих конкурсах;
- высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, интерес родителей к классным мероприятиям – выше среднего;
- результативное участие классных коллективов в муниципальных конкурсах и акциях: «Безопасное колесо» (5 г), акция «Рисунок на асфальте» (2 а, 2 б), акция «Письмо водителю» (4 б), экологическая акция «Чистый берег» (5а,б,в,г; 6а,б,в,г; 7а,б,в; 8а,б,в), акция «Письмо солдату» (1а,б; 2а,б,в; 3а,б; 4а,б,в; 5г), видео открытка «Тёплые слова для мамы» (1а, 2а, 3а, 4а, 4б), «Правила дорожные знать каждому положено» (3в, 8в), Всероссийский конкурс рисунков «80 лет Блокаде Ленинграда» (4б).

Среди выявленных дефицитов:

- нерегулярное проведение классных часов в 5-11 классах;
- не всегда время, выделенное для проведения занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы) и «Россия – мои горизонты» (6-11 классы), использовалось частью классных руководителей по назначению и наполнялось заданным программой содержанием;
- недостаточная активность классных руководителей 5-11 классов при вовлечении обучающихся в муниципальные и региональные мероприятия;
- при организации классных мероприятий преобладание мероприятийного, а не деятельностного подхода;

Выводы:

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.

2. Количество классных руководителей, использующих при проведении классных мероприятий деятельностных подход увеличилось на 10%.

3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

4. 15% классных руководителей не соблюдает установленные сроки предоставления необходимой документации, требуемой информации.

5. У 20% классных руководителей не сформирована в полной мере компетентность планирования воспитательной работы с обучающимися.

6. Не удалось внедрить систему внешнего мониторинга эффективности деятельности классного руководителя.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.

2. При организации родительских собраний придерживаться утвержденной тематической циклограммы.

3. Обеспечить регулярное и качественное проведение классных часов (не реже 1 раза в неделю), а также занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы) и «Россия – мои горизонты» (6-11 классы).

4. Обеспечить своевременное предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.

5. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.

6. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

7. Внедрить в 2024-2025 уч. году систему внешнего мониторинга эффективности деятельности классного руководителя.

8. Обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) обучающихся об успехах, неудачах ребенка в школе.

9. Организовать проведение консультаций, практикумов для классных руководителей по технологии планирования: выявление проблемы, формулировка цели и задач, определение совместно с детьми мероприятий, направленных на решение задач и устранение выявленных дефицитов.

### 6.1.3. Урочная деятельность

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов

воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

#### **Выводы:**

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков средний.

2. В части организации эффективной коммуникации с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся отмечается незначительное повышение показателей (улучшение), однако, данный вопрос по-прежнему требует внимания.

#### **Рекомендации:**

1. Учителям-предметникам при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

– использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;

– использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;

– побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;

– выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.

2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

3. Организовать проведение тренингов с педагогами по формированию навыков эффективной коммуникации.

#### **6.1.4. Внеурочная деятельность**

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году была организована в соответствии с письмами Минпросвещения России от 05.07.2022 N ТВ-1290/03, от 17 июня 2022 года № 03-871, от 15 августа 2022 года № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций», от 17 августа 2023 г. N ДГ-1773/05.

Модель плана внеурочной деятельности характеризуется преобладание учебно-познавательной деятельности (наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности).

Внеурочная деятельность, организуемая в школе, состоит из трёх основных блоков:

– курсы внеурочной деятельности;

– объединения дополнительного образования;

– воспитательные мероприятия, в том числе в рамках деятельности РДДМ «Движение первых», Росдетцентра.

В 2023-2024 учебном году в соответствии с письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 N 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном" на всех уровнях образования была продолжена реализация курса внеурочной

деятельности «Разговоры о важном», занятия которого проходили еженедельно по понедельникам первым уроком. Занятия проводились классными руководителями. Анализ реализации данного курса выявил ряд проблем:

– не всегда время, выделенное для проведения занятий курса, использовалось частью классных руководителей по назначению и наполнялось заданным программой содержанием;

– отсутствие в части классных кабинетов проекторов не позволило в полной мере реализовать содержание программы курса, что снизило его эффективность.

Также в соответствии с письмом Минпросвещения России от 17 августа 2023 г. N ДГ-1773/05 в 2023-2024 уч. году в 6-11 классах начата реализация курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты». Основная проблема при реализации курса: недостаточность у классных руководителей знаний и навыков в области профессиональной ориентации обучающихся.

На уровне начального общего образования помимо курса «Разговоры о важном» были реализованы следующие курсы внеурочной деятельности:

- «Геометрическая мозаика»
- «Удивительный мир слов»
- «По городам и странам»
- «Ступеньки в профессию»

На уровне основного общего образования помимо курсов «Разговоры о важном» и «Россия – мои горизонты» были реализованы следующие курсы внеурочной деятельности:

- «К тайнам слова. Текст как речевое произведение»
- «Мир растений»
- «Основы финансовой грамотности»
- «Интернет-математика»

На уровне среднего общего образования помимо курсов «Разговоры о важном» и «Россия – мои горизонты» был реализован курс «Основы педагогики и психологии» (в рамках работы с психолого-педагогическим классом).

В 2023-2024 учебном году в школе была организована деятельность 13 объединений дополнительного образования:

№ п/п	Направление	Наименование курса внеурочной деятельности	Количество часов	Класс	Количество детей	Ф.И.О. учителя
1	Социальное	«Школьное закулисье»	2	5-7	20	Андрес Е.В.
2	Спортивно-оздоровительное	Волейбол	1	9-11	18	Сальников А.В.

3	Социальное	ЮиД	1	4-5	15	Сальников А.В.
4	Спортивно-оздоровительное	Самбо в школу	1	4-7	20	Сальников А.В.
5	Социальное	Орлята России	1	3в	25	Ципукова Н.В.
6	Социальное	Медиацентр	1	9-10	15	Черненко Е.А.
7	Спортивно-оздоровительное	Спортивные игры	1	4-6	15	Сурков А.В.
8	Спортивно-оздоровительное	Баскетбол	2	6-11 девочки	15	Сурков А.В.
9	Спортивно-оздоровительное	Лёгкая атлетика	1	5-11	20	Сурков А.В.
10	Спортивно-оздоровительное	Дартс	1	4-11	15	Сурков А.В.
11	Спортивно-оздоровительное	Футбол	2	3-5	15	Джораев Н.А.
12	Социальное	Юнармия «Орлята»	1	7-9	15	Сальников А.В.
13	Социальное	Хор	2		15	Молчанова Т.Ф.
		<b>ИТОГО:</b>	17			

Результативность программ подтверждается достижениями обучающихся в конкурсах и соревнованиях различных уровней:

Программа	Достижения
«Медиацентр»	Областной конкурс видеороликов – 3 место.

Я в движении!	Конкурсный отбор для участия в городском форуме Движения первых – победители 12 обучающихся. Муниципальный конкурс "Лучший активист" – победитель Жанжора Алиса Региональный конкурсный отбор Всероссийского проекта «Первые в России — стране возможностей. ВДНХ» – победители 5 обучающихся. Всероссийский конкурс «Прогулки по стране» - призеры. Региональный отборочный этап всероссийского спортивного проекта «Вызов <i>Первых</i> » - призеры.
ЮИД	Муниципальное соревнование «Безопасное колесо» - победители.
Программы физкультурно-спортивной направленности	Муниципальный этап Президентских состязаний – 1 место Муниципальный этап Спартакиады допризывной молодежи – 1 место. Районная легкоатлетическая эстафета – 1, 2 места. Муниципальный этап Президентских спортивных игр – 1 место. Зональный этап Президентских спортивных игр – 3 место.

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела».

#### **Выводы:**

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

3. В школе отсутствуют места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности, где бы с ними могли ознакомиться родители, другие школьники, гости.

4. На недостаточном уровне организована деятельность отряда юных инспекторов движения.

5. В большинстве 6-11 классов курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» реализуется на среднем уровне.

6. Включение обучающихся в проекты, реализуемые по линии Движения первых и мероприятия по линии Росдетцентра позволило увеличить количество обучающихся, принимающих участие в социально-значимой деятельности.

#### **Рекомендации:**

1. Организовать места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности (например, концерты, выставки, ярмарки, родительские собрания, сообщество школы в ВК, сайт школы).

2. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

3. Активизировать работу отряда юных инспекторов движения через проведение не менее двух акций/мероприятий в четверть.

4. Организовать новый набор обучающихся в театральную студию «Школьное закулисье» и «Хор», при проведении занятий использовать интересные детям формы и приемы работы.

5. Привлечь к проведению курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» педагогов-психологов.

6. Продолжить работу по вовлечению обучающихся в проекты и мероприятия, проводимые по линии Движения первых и Росдетцентра.

#### 6.1.5. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

Основные задачи работы с родителями в 2023-2024 учебной году:

- становление конструктивного взаимодействия педагогов с родителями для решения актуальных проблем воспитания и обучения обучающихся, для поддержания постоянной «обратной связи» с родителями;

- привлечение родителей к организации интересного и полезного досуга школьников;

- повышение психолого-педагогической грамотности родителей.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

- участие в управлении школой: продолжил свою деятельность Родительский совет школы, представители которого участвовали в согласовании локальных актов школы, в нормотворческой деятельности, осуществляли взаимодействие с классными родительскими активами, участвовали в решении школьных проблем, рассматривали вопросы о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся, контролировали поступление и расходование средств благотворительного фонда. Участие родителей в работе Управляющего совета школы;

- совместные с детьми и родителями мероприятия на уровне классных коллективов и на уровне школы;

- участие в работе различных комиссий, сообществ: комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Родительском патруле (профилактика детского дорожно-транспортного

травматизма), Родительском контроле питания. В течение 2023-2024 учебного года состоялось 3 заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия родительского контроля питания проводила свою работу еженедельно согласно утвержденному плану работы;

– родительские собрания: тематика родительских собраний определена утвержденной на уровне школы циклограммой, однако придерживаются данной циклограммы лишь 60% классных руководителей. Участие в родительских собраниях приняло 73% родителей;

– рассылка информации педагогического и психологического содержания в родительских чатах в мессенджерах. В 2023-2024 учебном году было подготовлено и размещено в родительских чатах 20 сообщений психолого-педагогического содержания.

Анализ воспитательной работы в классных коллективах показал, что интерес родителей к классным мероприятиям выше среднего, большинство родителей поддерживает участие ребенка в школьных делах.

Результаты анкетирования родителей подтверждают, что большей части педагогов удалось установить конструктивное взаимодействие с родителями в вопросах воспитания детей, однако, часть педагогов по-прежнему испытывают трудности в организации диалога с родителями.

Выводы:

1. Недостаточное количество совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.

2. Большая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, считая их профессионалами своего дела, помогает и поддерживает их.

Рекомендации:

1. Обеспечить организацию и проведение не реже одного раза в четверть совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.

2. Повторно довести схему распределения функций и ответственности в школе до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Продолжить привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к участию в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы), организовать участие в занятиях курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» (6-11 классы).

### 3.1.6. Самоуправление

**Основным органом ученического самоуправления на уровне школы является Школьный парламент, деятельность которого была запланирована, но не в полной мере организована в прошедшем учебном году.**

Основными направлениями деятельности парламента стали:

- нормотворческая деятельность - разработка и согласование локальных актов школы;
- проведение социальных акций и мероприятий;
- ведение сообщества школы в социальной сети «ВКонтакте»;



- участие в работе Управляющего совета школы;
- организация работы с Советом старост.

**Ребята организовали и провели ряд общешкольных мероприятий:**

- Мероприятия в рамках дня учителя (встреча учителей, проведение весёлых уроков для учителей);
- Неделю толерантности;
- День Дублера;
- Акцию «Новогодний переполох»;
- Неделю российской науки;
- Неделю «Мы – за здоровый образ жизни!»;
- Акцию «Снежный десант»;
- «Блокадный хлеб»;
- «Окна Победы».

Школьный парламент также частично принимал участие в корректировке рабочей программы воспитания, составлении календарного плана воспитательной работы, проведении самоанализа воспитательной деятельности по итогам учебного года, предпринимал действия по соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся.

**Выводы:**

1. По результативности деятельность Школьного парламента осталась на уровне 2022-2023 уч. года и является недостаточно результативной.
2. Не получилась в полном объеме организовать деятельность Школьного парламента – работа велась только в 1 полугодии 2023-2024 уч. года.
3. Не все классы принимают активное участие в школьных мероприятиях и акциях.

**Рекомендации:**

1. При организации деятельности Школьного парламента использовать более эффективные формы и более интересное содержание работы.
2. При организации ученического самоуправления использовать ресурс РДДМ «Движение первых».

### 3.1.7. Профориентация

В прошлом учебном году уделялось большое внимание профориентации обучающихся, проводилась систематическая работа по реализации комплексно - целевой программы **«Формирование профессионального самоопределения школьников»**.

Министерство просвещения Российской Федерации реализует профориентационные проекты, в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» нацпроекта «Образование», а именно (Билет в будущее).

Минпросвещения России **разработало единую модель профориентационной деятельности**, в ее основу заложен профориентационный минимум для школьников 6–11-х классов, включая детей с ОВЗ и инвалидностью.

**Профминимум включает три уровня на выбор образовательной организации: базовый** (не менее 40 часов в учебный год), **основной** (не менее

60 часов в учебный год), **продвинутый** (не менее 80 часов в учебный год).

Каждый уровень профминимума реализуется по семи ключевым направлениям:

- **профильные предпрофессиональные классы** (инженерные, медицинские, космические, IT, педагогические, предпринимательские), ориентированные на востребованные профессии на рынке труда;

- **урочная деятельность, которая включает 100 тыс. часов** дополнительных материалов к учебным предметам (физика, химия, математика, технология), разработанных Фондом гуманитарных проектов, с целью профессионального окрашивания уроков;

- **внеурочная деятельность, предусматривающая один час в неделю на проведение профориентационных мероприятий** (онлайн-диагностика, уроки, проектная деятельность, профориентационные программы, классные часы, в том числе просмотр выпусков открытых онлайн-уроков «Шоу профессий», беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, консультации педагога и психолога, моделирующие профессиональные пробы в онлайн-формате и др.);

- **воспитательная работа** (экскурсии на производство, лекции, профориентационные выставки, ярмарки, профессиональные пробы, дни открытых дверей в колледжах и вузах, открытые уроки технологии на базе колледжей, встречи с представителями разных профессий, конкурсы профориентационной направленности, чемпионаты по профессиональному мастерству «Абилимпикс», «Профессионалы» и Чемпионат высоких технологий);

- **дополнительное образование** (посещение занятий с учетом склонностей и образовательных потребностей);

- **профобучение** (обучение по программам подготовки по профессиям рабочих и служащих по образцу существовавших учебно-производственных комбинатов);

- **взаимодействие с родителями или законными представителями** (проведение не менее двух собраний с представителями разных профессий).

**Один из ключевых профориентационных проектов – федеральный проект «Билет в будущее»**, охват которого составляет уже более 2,5 млн школьников. На платформе проекта зарегистрировано более 990 тыс. учеников 6–11-х классов, более 337 тыс. обучающихся прошли региональные профориентационные пробы.

Целью профориентационной работы в школе является: - формирование у обучающихся способности осознанного выбора своей будущей профессиональной деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Для этого были поставлены следующие задачи:

- создать систему профориентации учащихся через урочную и внеурочную деятельность;

- обеспечить профпросвещение, профдиагностику, профконсультации

учащихся;

- формировать у учащихся положительное отношение к себе, уверенность в своих способностях применительно к своей будущей профессии;

- разработать эффективные формы и методы социального партнерства с учреждениями;

- ознакомить обучающихся со спецификой профессиональной деятельности и новыми формами организации труда в условиях рыночных отношений и конкуренции кадров.

Заместителем директора по ВР Уразбаевой Г.С. был проведен анализ реализации профессиональных планов выпускников 2023-2024 учебного года. Классными руководителями и профорганизатором Кельм Е.А. особое внимание было уделено проведению диагностической работы на выявление профессиональной направленности у обучающихся 9 и 11 классов. Для этого был применён дифференциально-диагностический опросник Е.А. Климова (методика «ДДО»), методика «Профиль» (методика карты интересов А. Голомштока в модификации Г. В. Резапкиной), методика Л. Йовайши, в модификации Г.В. Резапкиной «Опросник профессиональных склонностей», определение профессионального типа личности по методике Дж. Голланда. В феврале для обучающихся 8-10кл. прошел опрос по изучению профильных и профессиональных намерений обучающихся по анкете сайта «Центра профессиональной ориентации» Омской области и в марте опрос прошли обучающиеся 4-11 классов. В целом в школе проведены беседы и классные часы на профтемы:

#### **1-4 классы**

"Мир моих интересов", "Профессии наших родителей",  
" О профессиях разных, нужных и важных , "Труд на радость себе и людям".

#### **5-8 классы**

" Мир профессий. Человек-техника", "Мир профессий. На страже закона",  
"В мире профессий"

#### **9-11 классы**

"Познай самого себя", "Мотивы выбора профессии", "Психологические характеристики профессий", "Они учились в нашей школе", "Выпускники школы",  
"Профессии с большой перспективой", "Как стать гением. Жизненная стратегия творческого человека", "Что век грядущий нам готовит?".

Оформлена фотовыставка «Профессии наших родителей».

Обучающиеся посмотрели в режиме онлайн «Большой открытый урок» в рамках Всероссийского форума профессиональной ориентации «ПроеКТОрия», получили представление о востребованных и перспективных профессиях, о построении индивидуальной траектории достижения успеха. Были просмотрены следующие видео уроки: "Шоу профессий" такие как "Нить разговора. швейная промышленность", компетенция "Художник-аниматор", "Я дизайнер, я так вижу: о реализации в профессии от успешных и востребованных дизайнеров", компетенция "Сухое строительство и штукатурные работы", "Профессиональный взлет: о тонкостях работы и карьерных возможностях в авиастроении", и пазл сложится: "школьникам и

студентам - о возможностях для построения успешного профессионального пути в отрасли строительства".     Осуществлялось информирование школьников о проведении «Дней открытых дверей» в ВУЗах и ССУЗах г. Омска. В этом году подобные мероприятия проводились как дистанционно так и с выездом всем заинтересованным учащимся были даны ссылки на электронные источники для участия. В разные сроки посетить «День открытых дверей» предлагали ОмГТУ, ОмГАУ, ОмГМУ Минздрава России и многие другие учреждения. Выезды осуществлялись сотрудниками ВУЗов и ССУЗов в нашей школе мы принимали Омский ветеринарный университет, министерство ФСБ России, для ребят 9-11 классов был показан фильм о учебном заведении специалистами проведены профпробы, с выездом в г. Омск в ОАО "Омский аэропорт", также нас посетил Омский государственный аграрный университет. Были и организованы поездки в учебные заведения обучающиеся "Горьковской школы" посетили дни открытых дверей в ОмГПУ, ОмГАУ.

В рамках "Всероссийской неделе профориентации" было организовано участие школьников в серии бесплатных онлайн-мероприятий для учеников 5-11 классов и их родителей. Основной задачей недели профориентации является помощь школьникам в обретении определенности в выборе профессии или направления и обучения.

- **Федеральный Проект ранней профориентации «Билет в будущее»** — это отличный старт для осознанного выбора профессионального пути школьника. Обучающиеся МБОУ «Горьковской СОШ №1» приняли участие в этом проекте. В этом году на базе нашей школы в проект зарегистрированы более 200 человек с 6-11 классы. Для ребят были проведены профориентационные онлайн -уроки, профориентационные тестирования и профпробы на базе Омского технологического колледжа и ОмГАУ. Участниками профессиональных проб стали обучающиеся 8-11 классов. Под руководством опытных наставников группа обучающиеся попробовали свои силы в трех профессиональных компетенциях. Следующий этап проекта «Билет в будущее» – профориентационное онлайн-диагностика .

Для 8-11 классов, были доступны 3 теста: «Почему я выбираю», «Как я выбираю» и «Что я выбираю». С результатами тестирования можно было ознакомиться сразу, также можно было посмотреть видеоконсультацию (она тоже доступна в личном кабинете).

18 сентября, 15 декабря, 25 мая и 30 мая на базе парка «Россия – моя история» стартовали практические мероприятия для участников Всероссийского проекта «Билет в будущее». Обучающиеся МБОУ «Горьковской СОШ 1» посетили выставку-квест «Лаборатория будущего». Участники выставки познакомились со следующими профессиональными отраслями: здоровая среда, комфортная среда, умная среда, безопасная среда, индустриальная среда, социальная среда, деловая среда, креативная среда. Каждое из этих направлений деятельности включает 4 отрасли и не менее 40 профессий, наглядно представленных на экспозиции. «Лаборатория будущего» в игровой форме знакомит детей с рынком труда, элементами различных отраслей и профессий, показывает многообразие

вариантов выбора специальности, что поможет школьникам понять, в каком направлении им хотелось бы пройти мероприятие Всероссийского проекта.

Профорганизатором проведено в 9 классе мероприятия: «Что я знаю о мире профессий», «Интересы и склонности в выборе профессии», в 10 классе викторина «10 шагов к профориентации».

В России появился игровой профориентационный урок «Ярмарка эковакансий». Проект Экокласс.рф Движения ЭКА разработал профориентационный урок «Ярмарка эковакансий» в формате деловой настольной игры, в котором 7-е классы приняли активное участие под руководством Кельм Е.А.

Для учащихся 9 и 11 классов в рамках Всероссийской акции «Неделя без турникетов» были организованы экскурсии в БУ «МФЦ Горьковского района», и "МВД по горьковскому району".

9 апреля учащиеся "Горьковской школы имени В.А. Варнавского" встретились с представителями Омского музыкально-педагогического колледжа. Преподаватель ОмПК провел беседу с учащимися, рассказали о своем учебном заведении, а также об условиях поступления. Экскурсия в БУЗОО "Горьковская ЦРБ" прошла экскурсия с профпробами, профориентационная встреча **учащихся 9-го класса** с представителями **Калачинского аграрно-технического техникума**. Учащиеся узнали об условиях поступления и обучения по таким профессиям как: сварщик, тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, повар, кондитер, продавец, контроллер-кассир. Также прошли онлайн-экскурсии на предприятия Омской области, "ООО "Руском-Агро", "ПО "Полет" филиал ГКНПЦ им. М.В. Хруничева", "АО "Высокие технологии", "ОАО "Сладонез". В ходе мероприятий обучающиеся получили важную информацию о типах профессий, о ступенях профессионального образования, о ступенях высшего образования, о формах обучения, о типах учебных заведений, о сферах деятельности и профессиях, востребованных на региональном рынке труда.

Много ребят в этом году посетили профпробы с выездом в город. 6 классы побывали на профпробах по изготовлению суши. 5г класс попробовали себя в роли стеклодувов. также 6а класс попробовали себя в роли "пиццйола" в «Кантанелло» - итальянская пиццерия с неаполитанской дровяной печью, ребята сами изготовили себе пиццы.

Очень полезными для обучающихся стали профессиональные пробы, которые проходили в разных организациях и учреждениях нашего поселка и города.

В течение года классными руководителями и профорганизатором проводились групповые и индивидуальные консультации для обучающихся по темам: «Выбор профиля обучения», «Образование и формирование жизненных планов», «Роль самовоспитания в планировании карьеры», «Новое в условиях поступления» и для родителей «Современный старшеклассник: проблемы самоопределения».

К концу 9 класса многие ученики достаточно хорошо сориентированы в профессиональном плане, но есть и такие ребята, которые не имеют четкого

представления о своей будущей профессии. Раннее выявление профнамерений способствует выбору обучающимися предметов для углубленного изучения в старших классах в форме сетевого обучения.

В школе имеются памятки и брошюра для абитуриентов, в которых приведены сведения об аккредитованных высших и средних учебных заведениях профессионального образования, также - сменный профориентационный стенд, который регулярно пополняется новой информацией для старшеклассников.

Исходя из вышеизложенного, можно сделать следующие выводы:

В целом работа по профориентации позволяет обеспечить учащихся и родителей необходимой информацией о системе профподготовки, о правилах выбора профессии, помогает учащимся выявить свои способности и склонности, дает информацию о потребностях современного рынка труда. В организации профориентационной деятельности с обучающимися используются разнообразные формы внеклассной деятельности, современные педагогические технологии.

Однако анализ реализации планов выпускников показал, что не всем учащимся удается осуществить свои профнамерения.

В этом учебном году классным руководителям 9 и 11 классов необходимо продолжить работу с учениками, не определившимися с выбором профессии или испытывающими в этом трудности. Необходимо наладить более тесное сотрудничество с центром занятости, расширить круг предприятий, на которые можно пойти с экскурсиями, и на базе которых можно организовать профессиональные пробы для старшеклассников.

#### **Выводы:**

1. Профориентационный минимум базового уровня реализован в полном объеме, имеются условия/ресурсы для реализации профминимума основного уровня.

2. Недостаточное использование профориентационных онлайн-ресурсов: «Шоу профессий», «ПроеКТОриЯ» и др.

#### **Рекомендации:**

1. Обеспечить реализацию основного уровня профориентационного минимума.

2. В течение учебного года в каждом классе организовать не менее одной профориентационной экскурсии.

3. При организации профориентационной работы использовать ресурс онлайн-сервисов (не менее двух раз в каждом классе).

#### 3.1.8.Профилактика и безопасность

В целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе в 2023-2024 учебном году был организован и проведен ряд мероприятий:

в рамках реализации Программы по профилактике зависимостей и правонарушений «Правильный выбор» классными руководителями велась целенаправленная профилактическая работа с обучающимися. В начале учебного года проведена социальная паспортизация классов. Социальным

педагогом создан банк данных учащихся: составлены списки многодетных, малообеспеченных, неблагополучных семей; списки детей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, опекаемых детей, а также детей, состоящих на профилактическом учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), в подразделении по делам несовершеннолетних (ПДН ОМВД России). Все дети, состоящие на разных видах профилактического учёта, поставлены на внутришкольный контроль (ВШК). На каждого обучающегося заведена индивидуальная карта учёта.

На начало 2023-2024 учебного года на учёте в ПДН ОВД состояло 2 обучающихся, на конец года - 4; в КДН и ЗП на начало года состоял 1 ученик, на конец года - 2 ученика. По данным Комплексного Центра социального обслуживания населения на начало года в социально опасном положении (СОП) находилось 13 обучающихся, на конец года - 11, в трудной жизненной ситуации (ТЖС) на начало года - 13 учеников, на конец года - 12. На начало года на ВШК состояло - 32 обучающихся, на конец года - 19. Наметилась положительная динамика по уменьшению количества обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле. Классными руководителями велась работа по программам индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на ВШК. В течение года поддерживалась тесная связь с ответственным секретарем КДН и ЗП, с инспекторами ПДН ОМВД России, специалистами отделения профилактики безнадзорности и семейного неблагополучия Комплексного центра социального обслуживания населения, с отделом опеки и попечительства. Проводился плановый и срочный патронаж семей и детей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, составлялись акты обследования жилищно-бытовых условий. В течение года посещались неблагополучные семьи учащихся школы, причинами неблагополучия которых являются: тяжелое материальное положение, безработица, пьянство родителей и полное отсутствие контроля над детьми. Проведено 8 заседаний Совета Профилактики. На заседаниях рассматривались персональные дела обучающихся, допускающих грубые нарушения Устава и Правил внутреннего распорядка школы.

Проводились индивидуальные профилактические и воспитательные беседы с родителями учащихся, работа по оказанию педагогической поддержки семьям в проблемных ситуациях, обсуждались пути эффективной работы с учащимися «группы риска». Такое взаимодействие помогало решать задачи как профилактического, так и коррекционно-развивающего направления. Регулярно проводились индивидуальные профилактические беседы с детьми «группы риска» и детьми с девиантным поведением.

В течение учебного года в школе проводились профилактические беседы с обучающимися с привлечением инспекторов ПДН и специалистов Центра по работе с детьми и молодёжью: «За что в ответе подросток, «Скажи наркотикам нет!», «О профилактике экстремизма и терроризма». Психолог Центра медико-социального сопровождения организовала проведение социальной игры «Я – человек» с обучающимися 5-8 классов. Классными руководителями проводились

профилактические игры, викторины, тренинги. Учащиеся школы приняли участие во Всероссийских антинаркотических акциях «Классный час», «Родительский урок», «Школа против курения», «Школа безопасности».

**Выводы:**

**1. Недостаточный уровень организации работы по профилактике правонарушений и буллинга в классных коллективах.**

**Рекомендации:**

1. Классным руководителям обеспечить 100% охват обучающихся мероприятиями, направленными на формирование навыков социально-одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям.

2. Во всех классных коллективах обеспечить разработку и сопровождение соблюдения Кодекса класса, размещение Кодекса в классных уголках.

**2.1.9. Внешкольные мероприятия**

**В рамках реализации данного модуля мероприятия проводились на трёх уровнях: на уровне классных коллективов, на уровне школы, вне школы.**

**На уровне классных коллективов в 2023-2024 учебном году было организовано 52 внешкольных мероприятий в 30 классах (в 2022-2023 уч. г. – 44 мероприятия в 33 классах).**

**В большинстве случаев это посещения:**

- Горьковского краеведческого музея;
- Горьковской детской библиотеки;
- Районного ДК
- Районного кинозала.

**Также были организованы экскурсионные туры в г. Санкт-Петербург, г. Омск, развлекательные центры г. Омска, батутные центры, экскурсии в пожарную часть г. Омска и др.**

**Количество держателей Пушкинских карт на окончание учебного года составило 81% от обучающихся 14-18 лет (в 2022-2023 уч. г. – 75%), что соответствует целевым показателям.**

На уровне школы внешкольные мероприятия были организованы в рамках деятельности РДДМ «Движение первых». Это:

- экскурсионный тур в Экоцентр;
- форум Движения первых (стадион «Красная Звезда»).

**Выводы:**

1. Организация достаточного количество мероприятий вне школы в большинстве классных коллективах, однако, в большей части классных коллективов внешкольные мероприятия организованы не были.

2. Содержание внешкольных мероприятий включает как развлекательный, так и познавательный и развивающий контент.

**Рекомендации:**

**1. В каждом классном коллективе обеспечить не менее одного внешнего мероприятия в четверть, в том числе в 8-11 классах – не менее**



двух мероприятий в течение учебного года по Пушкинским картам.

2. При организации внешкольных мероприятий ориентироваться на различный по содержанию контент (познавательный, развивающий, развлекательный).

#### 2.1.10. Организация предметно-пространственной среды

Основной воспитательный потенциал данного модуля заключается в совместной деятельности педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по созданию в школе предметно-пространственной среды, её поддержанию и использованию в воспитательном процессе.

В 1 полугодии 2023-2024 учебного года продолжилась реализация федерального проекта «Комфортная школа». В результате участия в проекте была благоустроена школьная столовая: оборудованы зоны раздачи и использованной посуды, оформлены стены.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

– к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом (оформление пространств у классных кабинетов, фойе 1 этажа); дню Победы (оформление пространства у классных кабинетов, оформление окон школы), Дню России (оформление окон);

– к праздникам: Дню учителя (оформление пространств у классных кабинетов, оформление фойе 1 этажа), 8 марта (оформление фойе 1 этажа), Новому году – конкурс дверь в Новый год (оформление дверей классных кабинетов), акция «Украсим школу вместе (изготовление элементов оформления школы);

– к тематическим неделям: Неделя толерантности, Неделя российской науки, Неделя «Мы – за здоровый образ жизни», Неделя позитива (оформление тематических локаций);

Отдельное направление работы – оформление тематических стендов к памятным датам и событиям Российской Федерации с включением «интерактивного» элемента:

- День народного единства
- День неизвестного солдата
- День героев Отечества
- День Конституции РФ
- Год семьи
- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
- Годовщина Сталинградской битвы
- День памяти жертв Холокоста
- День российской науки
- День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
- День защитника Отечества
- День родного языка

- Международный женский день
- Международный день театра
- День воссоединения Крыма с Россией
- День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками
- День космонавтики
- День победы

В 30 классных кабинетах в соответствии с Положением о классных уголках оформлены классные уголки, включающие все необходимые элементы.

Также в течение учебного года было оформлено несколько выставок работ обучающихся: фотовыставки «С папой в деле», «Мои домашние питомцы», «Профессия моей мамы», выставки рисунков по финансовой грамотности, «Мы – за ЗОЖ!».

С целью реализации государственной политики в области патриотического воспитания подрастающего еженедельно по понедельникам в рамках общешкольных линеек осуществлялась церемония поднятия/выноса Государственного флага и исполнение гимна России, а также озвучивание важных дел на неделю, обозначение государственных праздников, подводились итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований. Для проведения церемонии ежемесячно из числа обучающихся 8-11 классов, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности, формировалась знаменная группа.

Продолжена начатая в конце 2022-2023 уч. года работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. На территории школы обустроены дополнительные клумбы, организовано своевременное выращивание рассады цветов для оформления клумб.

По-прежнему дополняет пространственную среду сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте», которое наряду с сайтом школы, является обязательным официальным аккаунтом образовательной организации и имеет статус госорганизации. Здесь в привлекательной форме регулярно публикуются новости школы, фотоотчеты, полезная информация для обучающихся и родителей в том числе по вопросам профилактики и безопасности. За 2023-2024 учебный год количество подписчиков сообщества увеличилось на 252 человека.

С 01.09.2023 г. рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и на основании Письма Минпросвещения РФ от 20 мая 2022 г. № АБ-1367/02 О направлении методических рекомендаций «Модернизация школьных систем образования» в школе функционирует Центр детских инициатив (далее - ЦДИ), цель которого - создание условий для всестороннего развития детей и подростков, детских и юношеских общественных объединений. На базе ЦДИ проводятся заседания Школьного парламента, волонтерского объединения «Движение», Родительского и Управляющего советов школы, Штаба воспитательной работы, актива Движения Первых, занятия объединений дополнительного образования, а также различные мероприятия социальной направленности. Руководит ЦДИ советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Оформление ЦДИ полностью соответствует методическим рекомендациям.

### Выводы:

1. Организована системная работа по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям.
2. Отсутствует оформление коридоров школы, рекреаций начальной школы.
3. Отсутствует оборудованное место для оформления выставок творческих работ обучающихся.
4. Содержание постоянных стендов по-прежнему в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.

### Рекомендации:

1. Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.
2. Разработать перспективный план оформления школьного пространства на 2024-2028 гг.
3. Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание государственной символики, Кодекса класса.

### 3.1.11. Школьные медиа

В 2023-2024 учебном году в школе функционировал школьный медиа центр, основной задачей которого было ведение сообщества школы в социальной сети «ВКонтакте».

Участники медиацентра:

- разработали современное, привлекающее внимание оформление сообщества обложку, аватарку, дизайн постов;
- выявили, какие публикации пользуются наибольшим интересом обучающихся;
- составили план-контент, включающий не только новостную информацию, но и развлекательную, познавательную и развивающую;
- организовали подготовку постов и регулярное наполнение сообщества позитивной и социально-полезной информацией.

Данные мероприятия позволили повысить интерес обучающихся к сообществу, что подтверждается увеличением количества просмотров, реакций и подписчиков, а также уменьшить долю негативного контента в новостных лентах обучающихся.

Новшеством 2023-2024 уч. года стала публикация тематических постов с использованием инфокарточек к памятным дням и знаменательным событиям страны.

### **Вывод:**

1. Уровень организации школьного медиацентра в 2023-2024 учебной году оценивается как высокий. Благодаря деятельности школьного медиацентра сообщество школы в ВК в настоящий момент можно назвать территорией воспитания.

### **Рекомендации:**

1. Продолжить развитие школьного медицентра через включение в контент-план сообщества новых рубрик, использование интерактивных форм взаимодействия с подписчиками.

2. Расширить состав школьного Медицентра за счет привлечение обучающихся 8-9 классов.

### 3.1.12. Детские общественные организации

В 2023-2024 учебном году на базе школы функционировали первичные отделения следующих детских общественных организаций:

– первичное отделение общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», в состав которого входили 135 активистов (в 2022-2023 уч. г. – 73);

– школьное отделение всероссийского детско-юношеского общественного движения Юнармия, в состав которого входили 12 обучающихся.

Активисты РДДМ принимали активное участие в всероссийских акциях, фестивалях и конкурсах:

- муниципальный форум Движения первых;
- Всероссийская акции «Поезд пожеланий»;
- Всероссийская акция «Родные – любимые»;
- муниципальный проект «Медийные люди»;
- творческая мастерская "Открытка для папы»;
- районный семейный финансовый фестиваль;
- региональный конкурс рисунков «Новогодняя открытка»;
- региональный конкурс сочинений «Моя малая Родина»;
- муниципальный образовательный интенсив «Движение первых»;
- муниципальный спортивный фестиваль «Семейная команда»;
- региональная акция "Марафон добрых дел";
- областной фестиваль Движения *Первых*;
- всероссийский проект «В гостях у учёного»;
- всероссийского проект «Первые в России — стране возможностей. ВДНХ" – 17 обучающихся;
- II всероссийский фестиваль «Российская школьная весна»;
- региональная программа «Больше, чем путешествие»;
- Всероссийская акция «Весенняя прогулка»;
- региональный отборочный этап всероссийского спортивного проекта «Вызов *Первых*»;
- общероссийская добровольческая акция «Весенняя Неделя Добра».

Участники отряда «Юнармия» традиционно приняли участие в церемонии возложения цветов к мемориалу, посвященному участником Великой Отечественной войны.

В сентябре 2023 г. школа включилась в реализацию программы развития социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России». На окончание 2023 -2024 уч. г. программа реализуется в 3 В классе. В течение

учебного года участники проходили обучение по образовательным трекам – творческим заданиям для коллективного выполнения. В рамках программы орлята приняли участие в значимых всероссийских мероприятиях: акции: «Подарок для защитника», «Помоги зимующим птицам». Сопровождение участие класса в программе осуществлял советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Тимашева В.В.

Выводы:

1. Деятельность школьных первичных отделений всероссийских общественных организаций в 2023-2024 учебном году была активной и результативной.

2. Обеспечено результативное участие в программе «Орлята России».

Рекомендации:

1. Продолжить работу по вовлечению в РДДМ «Движение первых» новых членов.

2. Обеспечить участие в программе «Орлята России» не менее 80% классных коллективов начальной школы.

3.1.13. Социальное партнёрство

Основными организациями-партнёрами школы в реализации рабочей программы воспитания в 2023-2024 учебном году стали следующие организации:

Социальный партнер	Содержание совместной деятельности
ДООФСЦ	Ежегодный кросс «Золотая Осень», спортивные мероприятия в течение года.
Горьковский историко-краеведческий музей	Организовано и проведено свыше 50 мероприятий как на базе музея, так и на базе нашей школы.
Горьковская детская библиотека	Различные совместные мероприятия: «День славянской письменности», «Блокада Ленинграда», «Знаменитые писатели-юбиляры» и т.д. Проведение классных часов и акций.
Горьковский ДК и районный кинозал	Проведено свыше 20 мероприятий и более 15 просмотров фильмов.
Центр по работе с молодежью	Проведено свыше 15 мероприятия на базе школы. Обеспечено участие в проведении комплекса мероприятий с обучающимися, состоящими на различных видах учета. Оказывали помощь при проведении мероприятий в рамках деятельности РДММ.
ГИБДД МО МВД России	Обеспечено участие сотрудников в 3 акциях,

"Горьковский"	проводимых ЮИД. Проведено 10 занятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, организовано участие в 3 классных родительских собраниях.
Горьковский ЦРТДиЮ	Обеспечена реализация на базе школы 13 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, совместное участие в акциях районного и областного масштабов.
БУОО «Центр психолого-педагогической медицинской и социальной помощи», Служба психологического сопровождения в Горьковском МР.	Проведено свыше 10 занятий по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организовано участие в 4 классных родительских собраниях. Обеспечено участие в проведении комплекса мероприятий с обучающимися, состоящими на различных видах учета.

#### **Выводы:**

1. Взаимодействие с организациями-партнерами характеризуется системностью и включенностью во все направления воспитательной работы школы.

#### **Рекомендации:**

1. Расширить круг организаций-партнеров, а значит и спектра воспитательных воздействий за счет организаций регионального и федерального уровней.

### **РАЗДЕЛ 5. РЕАЛИЗАЦИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Календарный план воспитательной работы был составлен на основании Примерного календарного плана воспитательной работы на 2023/2024 учебный год, утвержденного Минпросвещения России 11.08.2023 N АБ-211/06вн. и регионального календаря образовательных событий.

Анализ реализации календарного плана выявил следующее:

Модуль	% реализации плана	Не проведено/не реализовано	Качественный уровень проведения мероприятий
Основные школьные дела	85%	– Митинг «Минувших лет святая слава», посвященный дню	Высокий

		окончания Второй мировой войны». – Квиз, посвященный Международному дню распространения грамотности.	
Классное руководство	96%	– Не во всех классных коллективах был разработан Кодекс класса.	Выше среднего
Урочная деятельность	70%	Требования к воспитывающему уроку реализованы не в полном объеме.	Средний
Внеурочная деятельность	70%	- Не в полном объеме реализованы курсы физкультурной направленности (доп. образование)	Средний
Взаимодействие с родителями (законными представителями)	87%	– Дни открытых дверей. – Презентационная площадка объединений дополнительного образования школы.	Высокий
Самоуправление	65%	– КТД «Уклад школьной жизни: каким он должен быть?»	Ниже среднего
Профориентация	100%		Высокий
Профилактика и безопасность	100%		Высокий
Внешкольные мероприятия	88%	Проведены не во всех классах.	Выше среднего
Организация предметно-пространственной среды	70%	– Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьной библиотеки, лучшее оформление холла 1 этажа.	Средний
Школьные медиа	100%		Высокий
Детские общественн	100%		Высокий

ые организа и			
Социальное партнёрство	100%		Высокий

### **Причины реализации календарного плана не в полном объеме:**

– Появление в течение года не включенных в план, но обязательных для проведения и участия мероприятий – таких мероприятий в 2023-2024 учебном году было 27.

– Отсутствие возможности участия в мероприятия (например, участие в работе мобильного технопарка «Кванториум» по причине изменения планов в его работе).

– Утрата актуальности мероприятия.

### **Выводы:**

1. Реализация календарного плана воспитательной работы с учетом запланированных мероприятий составила 82%.

2. Средний качественный уровень проведения мероприятий – средний.

### **Рекомендации:**

1. При составлении календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год строго придерживаться федерального календарного плана воспитательной работы.

2. Учитывать при планировании региональные и муниципальные мероприятия, а также мероприятия, организуемые по линии РДДМ «Движение первых», Росдетцентра (по возможности).

3. Для составления календарного плана воспитательной работы создать рабочую группу из числа педагогических работников, Школьного парламента, Родительского совета.

## **РАЗДЕЛ 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Достижениями учебного года в данном направлении можно считать:

- оформление Центра детских инициатив;
- обновление мебели и техники в актовом зале, классных кабинетах и спортивного инвентаря в спортивных залах;
- озеленение школьных коридоров и рекреаций, школьного двора;
- частичное оборудования зон отдыха для обучающихся.

Однако, существуют и проблемы в материально-техническом оснащении воспитательного процесса:

– 2 классных кабинета (5%) не оборудованы проекторами, в 5 классных кабинетах (14%) проекторы имеют очень низкое качество изображения, что снижает эффективность классных мероприятий, занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» и «Россия – мои горизонты»;



– отсутствие оборудованного места для оформления различных экспозиций, выставок, что не позволяет эстетично и регулярно организовывать презентации детских работ и достижений обучающихся.

**Вывод:**

1. Уровень материально-технической обеспеченности воспитательной работы высокий.

**Рекомендации:**

1. Запланировать замену проекторов с очень низким качеством изображения в каб. 137, 338.

2. Продолжить оборудовании мест активного и спокойного отдыха обучающихся в коридорах и рекреациях.

3. Оборудовать постоянное место для оформления выставок творческих работ обучающихся.

**ОБЩИЙ ВЫВОД:**

1. В целом, воспитательная работа педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.

2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.

3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

**ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

1. Обеспечить качественную реализацию программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

2. Организовать работу по восполнению выявленных ценностных дефицитов по результатам мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся на уровне классных коллективов, параллелей, уровней образования, образовательной организации.

3. Продолжить работу по усилению воспитательного потенциала школьных уроков.

4. Обеспечить реализацию основного уровня профминимума.

5. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся, профилактике буллинга, включая реализацию программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды в образовательной организации.

6. Продолжить реализацию обучающих семинаров-практикумов по реализации событийного подхода при организации классных мероприятий.

## РАЗДЕЛ 3

### ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель:** обеспечение условий для формирования и развития личности обучающегося на основе усвоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира.

#### **Задачи школы:**

1. Создание механизмов непрерывного повышения качества образования и конкурентоспособности образовательной организации в соответствии требованиям обновленного ФГОС.
2. Создание эффективной, отвечающей всем современным требованиям системы сопровождения высокомотивированных и талантливых детей.
3. Развитие предпрофильной подготовки и профильного обучения.
4. Создание условий для формирования духовно – нравственных основ развития личности.
5. Создание условий для формирования духовно – нравственных основ развития личности;
6. Формирование культуры здорового образа жизни;

#### **Методическая тема школы на 2024– 2025 учебный год.:**

«Формирование навыков XXI века»

#### **Цель методической работы:**

Повышение эффективности образовательного процесса через формирование навыков XXI века.

#### **Задачи методической работы:**

1. Продолжение работы по освоению новых образовательных технологий, направленных на повышение эффективности образовательного процесса.
2. Формирование комплекса инструментария, обеспечивающего определение качества результата образования школьников.
3. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, курсы повышения квалификации, участие в конкурсах, ассоциациях педагогов, использование современных информационных технологий.
4. Реализация плана мероприятий по введению обновлённых ФГОС, ФОП.
5. Совершенствование технологий и методик работы с творческими и талантливыми детьми.
6. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.

7. Обеспечение профессионального становления начинающих педагогов.
8. Совершенствование организации научно-методической службы школы.
9. Развитие содержания образования, интеграция основного и дополнительного образования.
10. Совершенствование материально-технической базы школы в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса в условиях обновлённого ФГОС.

### **Направления деятельности школы по методической теме**

1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении учащихся. Внедрение новых педагогических технологий. Постоянное положительное эмоциональное подкрепление продвижения учащихся вперед в изучении учебных дисциплин, в развитии интеллекта обучаемых. Воспитание успехом.
2. Уважение мнения ребенка. Создание положительного эмоционального поля «учитель – ученик», «ученик – учитель». Формирование у учащихся личной ответственности за последствия своей деятельности.
3. Воспитание у ребенка уважения к себе и к другой личности, толерантности. Применение групповых форм работы, тренингов для формирования у учащихся умения работать в коллективе, терпимости к недостаткам других людей.
4. Формирование навыков самоанализа и самоконтроля у учащихся в процессе обучения, создание и поддержание высокого уровня познавательного интереса и самостоятельной умственной активности каждого ученика.
5. Проведение школьных интеллектуальных марафонов, предметных олимпиад, различных конкурсов. Обеспечение участия обучающихся школы в турах интеллектуальных марафонов, предметных олимпиад, конкурсах. Проведение предметных недель. Проведение экскурсий, бесед, тематических классных часов.

### **6. Формы методической работы**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения учителей.
4. Работа учителей над тематическим самообразованием.
5. Открытые уроки.
6. Предметные недели.
7. Педагогический мониторинг.
8. Организация и контроль курсовой системы ПК.
9. Конкурсы, фестивали, мастер классы.
10. Аттестация.

## Деятельность методического совета

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<p>1. Анализ работы методического совета за истекший период.</p> <p>2. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год</p> <p>3. Согласование рабочих программ, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности.</p> <p>4. Организация работы педколлектива над единой методической темой школы.</p> <p>5. Утверждение планов работы ШМО</p>	сентябрь	<p>Зам. директора по УВР Резванова Н.А., Чимирис О.Н., зам. директора по ВР Андрес Е.В., руководители МО</p>
2.	<p>1. Результаты адаптации учащихся 1-х, 5 классов.</p> <p>2. Анализ проведения школьных предметных олимпиад</p> <p>3. Об организации проектной работы обучающихся 9,10 классов.</p> <p>4. Результаты входной диагностики учащихся по предметам.</p> <p>5. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть.</p>	ноябрь	<p>Зам. директора по УВР Чимирис О.Н., Резванова Н.А., Кочегарова Л.Г. руководители МО</p>
3.	<p>1. Подготовка к педсовету «Сферум, как часть цифровой образовательной среды школы».</p> <p>2. Результативность методической работы школы по теме «Формирование навыков XXI века в условиях перехода на обновлённые ФГОС»</p> <p>3. Итоги участия обучающихся в работе НОУ.</p> <p>4. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть.</p> <p>5. Проведение ВПР, репетиционных экзаменов ЕГЭ, ОГЭ.</p>	март	<p>Зам. директора Н.А. Резванова, Чимирис О.Н. Руководители МО</p>

	6. Защита индивидуальных проектов обучающихся 9,10 классов.		
4.	1. Анализ и оценка работы ШМО в учебном году, перспективы планирования на следующий учебный год. 2. Отчеты руководителей ШМО по реализации планов работы школы по методической теме. 3. Обсуждение проекта учебного плана школы на 2025/2026 учебный год	май	Зам.директора по УВР Резванова Н.А., Кочегарова Л.Г., Чимирис О.Н. Руководители МО

#### РАЗДЕЛ 4

#### ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Создание списков учащихся по классам, кружкам, элективным курсам	до 03.09	Кл. руководители
2.	Составление постоянного расписания уроков и внеурочной деятельности.	до 05.09	Зам. директора по УВР и ВР
3.	Составление расписания элективных курсов	до 05.09	Зам. директора по УВР
4.	Подготовка рабочих программ, программ элективных курсов, факультативов, внеурочной деятельности и спортивных секций	до 01.09	Учителя предметники
5.	Заполнение учителями предметниками журналов внеурочной деятельности и электронного журнала «Дневник РУ»	до 05.09	Кл. руководители
6.	Проведение консультаций по экзаменам	Май, июнь	Экзаменующие учителя
<b>Обобщение передового педагогического опыта</b>			
1.	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий	в течение года	Зам. директора по УВР, по ВР.
2.	Районный конкурс «Классный	ноябрь	Зам. директора по

	руководитель».		ВР.
3.	Районный конкурс «Учитель года».	декабрь	Зам. директора по УВР
4.	Пополнение методической «копилки»	в течение года	Руководители МО
5.	Выступление на педагогическом марафоне	октябрь	Учитель химии Орешко Т.С.
6.	Участие в областной олимпиаде учителей	май	Зам. директора по УВР
7.	Публикация методических разработок на методических интернет-порталах, сайте школы.	В течение года	Руководители МО
8.	Организация работы по обобщению опыта лучших педагогов ОУ.	В течение года	Руководители МО
<b>Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебной деятельности</b>			
1.	Всероссийская предметная олимпиада (школьный, муниципальный, региональный этапы)	Сентябрь – январь	Зам. директора по УВР О.Н. Чимирис, учителя предметники
2.	Научно - практическая конференция школьников (школьный, муниципальный, региональный этапы)	Январь-март	Зам. директора по УВР Н.А. Резванова, учителя предметники
3.	Участие в муниципальном конкурсе «Школьные навыки»	февраль	Кочегарова Л.Г., учителя предметники
4.	Участие в конкурсах, телекоммуникационных проектах, заочных и дистанционных олимпиадах	В течение года	Учителя предметники
5.	<b>Предметные недели</b>		Руководители ШМО
	Неделя русского языка и литературы, иностранного языка	3-я;4-я неделя ноября	
	Неделя математики	декабрь	
	Неделя обществознания (история)	3-я неделя февраля	
	Неделя учителей начальных классов	октябрь	

	Неделя естественных наук (окружающий мир, география, биология, физика, химия)	1-ая неделя февраля	
	Неделя по физической культуре и ОБЖ	Март 2ая неделя	

**РАЗДЕЛ 5**  
**РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ.**  
**Основные направления деятельности**

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами</b>			
	Консультация по вопросу оформления классной документации (личных дел, журнала)	Сентябрь	Зам. директора по УВР Н.А. Резванова, Чимирис О.Н.
	Взаимопосещение уроков коллег в методическом объединении	В течение года	Руководители МО
<b>Повышение квалификации педагогических кадров, их самообразование</b>			
	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по УВР О.Н. Чимирис
	Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах муниципального уровня	В течение года	Зам. директора по УВР Н.А. Резванова, Е.В. Андрес
	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей района	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в практике работы школы	В течение года	Зам. директора по УВР Н.А. Резванова, Л.Г. Кочегарова. руководители МО
	Творческие отчёты учителей по программе развития профессионального роста педагога.	В течение года	Руководители МО
<b>Аттестация педагогических кадров</b>			
	1.Консультация для аттестующихся		Зам. директора по УВР

	педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	В течение года	Резванова Н.А.
	2.Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и приложения к заявлению.	В течение года	Зам. директора по УВР Резванова Н.А.
	3.Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	В течение года	Аттестующиеся педагоги
<b>Организационно-педагогические мероприятия</b>			
1.	<u>Педагогический совет:</u> Утверждение учебной нагрузки. Распределение классного руководства.	Август	Администрация
2.	<u>Педагогический совет:</u> Анализ деятельности школы за 2023-2024 учебный год. Задачи и направления деятельности школы на новый учебный год. Утверждение плана работы ОУ на новый учебный год. Награждение педагогов по итогам прошедшего года.	Сентябрь	Администрация
3.	<u>Педагогический совет: «Сферум, как часть цифровой образовательной среды школы»</u>	ноябрь	Зам. директора по ВР Н.А. Резванова
4.	<u>Педагогический совет:</u> «Итоги 1 полугодия»	январь	Зам. директора по УВР Чимирис О.Н.
5.	<u>Педагогический совет: «Роль дополнительного образования в формировании метапредметных и личностных результатов обучения».</u>	март	Зам. директора по ВР
6.	<u>Педагогический совет:</u> О переводе учащихся 1, 2-х классов в следующий класс. О допуске учащихся 9,11-х классов	май	Администрация



	к государственной итоговой аттестации		
7.	<u>Педагогический совет:</u> О переводе учащихся 3 – 8-х, 10 классов в следующий класс.	май	Директор А.А. Сащенко
8.	<u>Педагогический совет:</u> Об окончании учащимися 9-го класса основной школы. О результатах государственной итоговой аттестации в 9 классе.	июнь	Директор А.А. Сащенко
9.	<u>Педагогический совет</u> Об окончании учащимися 11 класса средней школы. О результатах государственной итоговой аттестации в 11 класса.	июнь	Директор А.А. Сащенко

## РАЗДЕЛ 6

**Цель:** воспитание свободной, творчески развитой, нравственной, социально – ориентированной личности, способной к саморазвитию и самореализации.

**Задачи:**

1. Формировать гражданско-патриотическое сознание, развивать чувство сопричастности к истории малой Родины. Усилить работу по формированию у детей нравственной и правовой культуры.
2. Совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах. Приобщать обучающихся к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям.
3. Воспитывать активную жизненную позицию через творческую и проектную деятельность. Активизировать работу по участию детей в конкурсах, фестивалях, смотрах разного уровня.
4. Повышать уровень профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.
5. Продолжить развитие системы внеурочной деятельности обучающихся.
6. Повышать роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, стремление к самообразованию, саморазвитию, самоуправлению, способности к успешной социализации в обществе и культуру межличностных отношений, ответственное отношение к делу. Создать

условия для самореализации личности каждого учащегося.

7. Усилить роль семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса

8. Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними.

**План-сетка воспитательной работы на 2024-2025 учебный год**

Модуль	Дела, события, мероприятия		
	Уровень НОО 1-4	Уровень ООО 5-9	Уровень СОО 10-11
<b>I полугодие</b>			
<b>Сентябрь «Месячник безопасности детей»</b>			
«Ключевые общешкольные дела»	1. Торжественная линейка «Здравствуй, школа!» 2. «День Здоровья» 3. «День солидарности в борьбе с терроризмом» 4. Месячник безопасности (мероприятия по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания) 5. Акция «Открытка для любимых учителей» (начальная школа) 6. Фотовыставка и выставка поделок «Осень в гости к нам пришла» 7. День Туризма		
«Классное руководство»	Согласно ИПР классных руководителей 1-4 классов	Согласно ИПР классных руководителей 5-9 классов	Согласно ИПР классных руководителей 10-11 классов
«Курсы внеурочной деятельности»	«Орлята России» (1-е. 4 «В» кл.)	«Разговоры о важном» «Моя Россия – новые горизонты»	
«Школьный урок»	1. Международный день памяти жертв фашизма; 2. Уроки в рамках «Недели безопасности»: Всероссийский урок МЧС – урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций, в том числе массового пребывания людей, адаптации после летних каникул. Международный день	1. Участие в онлайн-уроках по финансовой грамотности. 2. Урок «День Знаний» 1 сентября. Уроки в рамках Недели безопасности. Всероссийский урок МЧС. Урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций, в том числе массового пребывания людей, адаптации после летних каникул. 3. Уроки согласно Календарю образовательных событий на 2024-2025 год. 4. Уроки Здоровья (согласно плану). 5. День окончания Второй мировой войны. 6. День солидарности в борьбе с терроризмом	

	<p>распространения грамотности. Кроссворд с орфограммами. 3. Уроки Здоровья (согласно плану). 4. День солидарности в борьбе с терроризмом. 5. День специалиста органов воспитательной работы (офицер-воспитатель). 6. День окончания Второй мировой войну. 7. День зарождения российской государственности (приурочен к открытию памятника «Тысячелетие России» в Великом Новгороде императором Александром II 21 сентября 1862г.) 8. День работника дошкольного образования 9. День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией</p>	<p>7. Международный день распространения грамотности. 8. 285 лет со дня рождения Григория Александровича Потёмкина, русского государственного деятеля 9. (1849 год) 175 лет со дня рождения Ивана Петровича Павлова, доктора медицинских наук, первого в России лауреата Нобелевской премии</p>
«Самоуправление»	<p>1.«Время выбрало нас» (выборы активов класса, лидеров, распределение обязанностей) 2.Участие в выборах школьного ученического совета. <b>3.Заседание Штаба ВР (каждый четверг).</b></p>	<p>1.Игра «Выборы 2024». 2. Выборы активов класса, лидеров, распределение обязанностей. 3.Конференция учащихся. 4.Работа в соответствии с обязанностями актива. 5.Заседания советов органов детского самоуправления. 6. Круглый стол, планирование работы совета лидеров школы на новый 2024-2025 учебный год.</p>

		<p>7. Делегирование обучающихся для работы в Совете Старшекласников.</p> <p>8. Делегирование обучающихся для работы в штабе РДДМ.</p>	
«Профорентация»	<p>Виртуальная экскурсия «Совершите свое первое путешествие в мир многообразия профессий».</p> <p>День работника дошкольного образования.</p>	<p>1. Выходы на предприятия посёлка с ознакомительной целью (пожарная часть, соцзащита)</p> <p>2. Курс внеурочной деятельности «Моя Россия – новые горизонты».</p>	
«Работа с родителями»	<p>Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ.</p> <p>Информационное оповещение через классные группы.</p>	<p>Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ.</p> <p>Общешкольное родительское собрание.</p> <p>Информационное оповещение через классные группы.</p> <p>Контроль над посещением учащимися кружков, секций, консультаций по предметам, курсов по выбору, подготовка к написанию ИП.</p>	
<b>Октябрь «Месячник экологических знаний и Пожилого человека»</b>			
«Ключевые общешкольные дела»	<p>1. Акция «Поздравь учителя».</p> <p>2. Акция «Спешите делать добро» (поздравление ветеранов педагогического труда).</p> <p>3. Выставка рисунков, посвящённая Дню пожилого человека.</p>		
	<p>1. Классные часы и беседы: «Чтоб здоровым вечно быть, надо спорт нам полюбить!», «Что такое здоровье и здоровый образ жизни».</p> <p>2. Всероссийский урок «Мы – умные пользователи Интернета».</p> <p>3. Всемирный день защиты животных «Эти забавные животные» - рисунки.</p> <p>4. Библиотечный урок, посвящённый международному</p>	<p>1. Месячник по профилактике «XXI век – век без наркотиков» (классные часы и беседы в соответствии с возрастом).</p> <p>2. Международный День учителя. Праздничное мероприятие «Учитель будет вечен на Земле!» (участие в мероприятии).</p> <p>3. «Осенний квест».</p> <p>4. Акция «Спешите делать добро» (оказание помощи ветеранам педагогического</p>	<p>1. Месячник по профилактике «XXI век – век без наркотиков» (классные часы и беседы в соответствии с возрастом).</p> <p>2. Международный День учителя. Праздничное мероприятие «Учитель будет вечен на Земле!» (участие в мероприятии).</p> <p>3. «Осенний бал. Осени чудесные мгновения».</p> <p>4. Акция «Спешите делать добро» (оказание помощи</p>

	<p>дню школьных библиотек. 5. Подарок «Моему любимому папе». 6. Международный день социального педагога.</p>	<p>труда). 5. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет «Знаем и умеем». 6. Всемирный день защиты животных «Эти забавные животные» - фото-конкурс. 7. Фотовыставка «Мой герой».</p>	<p>ветеранам педагогического труда). 5. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет «Знаем и умеем». 6. Всемирный день защиты животных «Эти забавные животные» - фото-конкурс. 7. Фотовыставка «Мой герой».</p>
«Классное руководство»	Согласно ИПР Классных руководителей 1-4 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 5-9 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 10-11 классов
«Курсы внеурочной деятельности»	«Орлята России» (1-е, 4 «В» кл.)	«Разговоры о важном» «Моя Россия – новые горизонты»	
«Школьный урок»	<p>1. Международный день музыки. 2. День отца в России. 3. День Учителя.</p>	<p>1. Международный день пожилых людей. 2. Международный день музыки. 3. День учителя. 4. День отца в России. 5. Международный день школьных библиотек. 6. 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, русского писателя и поэта. 7. 150 лет со дня рождения Николая Константиновича Рериха, русского художника и философа.</p>	<p>1. Международный день пожилых людей. 2. Международный день музыки. 3. День учителя. 4. День отца в России. 5. Международный день школьных библиотек. 6. 270 лет со дня рождения Павла I, российского императора 7. 110 лет со дня рождения Юрия Борисовича Левитана, советского диктора.</p>
«Самоуправление»	<p>1. Работа в соответствии с обязанностями актива. 2. <b>Заседание Штаба ВР (каждый четверг).</b></p>	<p>1. Заседания советов органов детского самоуправления. 2. Работа по созданию сменной странички в классном уголке по теме месячника «Экология и моё здоровье». Месячник Пожилого человека, правовая тематика. 3. Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирования).</p>	

		<p>4. Рейд по проверке внешнего вида учащихся, наличие в дневниках учащихся памятки «Безопасный маршрут «Школа – дом».</p> <p>5. Рейды по проверке чистоты кабинетов.</p> <p>6. Подготовка мероприятий ко Дню пожилого человека.</p> <p>7. Организация и проведение мероприятий «День Учителя».</p>	
«Профориентация»	Акция «Семь шагов к профессии» (беседы «Все работы хороши»)	Сочинение «Моя любимая профессия». «Моя Россия – новые горизонты»	«Моя Россия – новые горизонты».
«Работа с родителями»	Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ. Информационное оповещение через классные группы.	Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ. Общешкольное родительское собрание. Информационное оповещение через классные группы. Контроль над посещением учащимися кружков, секций, консультаций по предметам, курсов по выбору, подготовка к написанию ИП.	Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ. Общешкольное родительское собрание. Информационное оповещение через классные группы. Контроль над посещением учащимися кружков, секций, консультаций по предметам, курсов по выбору, подготовка к написанию ИП.
<b>Ноябрь «Месячник правовых знаний»</b>			
«Ключевые общешкольные дела»	1. Акция «Подарок для мамы». 2. Акция «Покормите птиц».	1. Фотовыставка «Мама в моей жизни».	
«Классное руководство»	Согласно ИПР Классных руководителей 1-4 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 5-9 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 10-11 классов
«Курсы внеурочной деятельности»	«Орлята России» (1-е, 4 «В» кл.)	«Разговоры о важном» «Моя Россия – новые горизонты»	
«Школьный урок»	1. Единый урок по безопасности дорожного движения «Дорога из каникул в школу». 2. Музейные уроки «День	1. Единый урок по безопасности дорожного движения «Дорога из каникул в школу». 2. Музейные уроки «День	1. День Матери в России. 2. День Государственного герба РФ. 3. 95 лет со дня рождения

	<p>народного единства» (4 ноября).  3. Урок в библиотеке 22 ноября – День словаря.  4. Урок «День правовой помощи детям».  5. День Матери в России.  6. День Государственного герба РФ.</p>	<p>народного единства» (4 ноября).  3. Урок в библиотеке 22 ноября – День словаря.  4. Урок «День правовой помощи детям».  5. День Матери в России.  6. День Государственного герба РФ.  7. 95 лет со дня рождения Александры Николаевны Пахмутовой, российского композитора.  8. 1729 года —295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова, русского полководца.  9. День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.  10. День начала Нюрнбергского процесса.  11.</p>	<p>Александры Николаевны Пахмутовой, российского композитора.  4. 1729 года —295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова, русского полководца.  5. День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.  6. День начала Нюрнбергского процесса.  7.</p>
«Самоуправление»	<p>1. Работа в соответствии с обязанностями актива.  2. <b>Заседание Штаба ВР (каждый четверг).</b></p>	<p>1. Заседание советов органов детского самоуправления.  2. Работа в соответствии с обязанностями актива.  3. Оформление сменной странички в классном уголке «День народного единства», «Молодёжь за ЗОЖ», «День Памяти жертв ДТП», «День матери», «День толерантности».  4. Организация и проведение мероприятий «День Матери».</p>	
«Профориентация»	<p>Презентации «Все профессии нужны, все профессии нужны».</p>	<p>1. Презентация «Мир профессий многогранен».  2. Виртуальные экскурсии на</p>	<p>1. Выездные экскурсии на предприятия г. Омска.  2. «Моя Россия – новые</p>



		предприятия. 3. «Моя Россия – новые горизонты».	горизонты».
«Работа с родителями»	1. Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей. 2. Информационные оповещения через классные группы. 3. Консультация для родителей: особенности безопасного поведения в зимнее время года.	1. Консультация для родителей: особенности безопасного поведения в зимнее время года. 2. Памятки для родителей «Чтобы беда не пришла в Ваш дом». Лекция для родителей по теме: «Опасность, которая рядом» 3. Информирование родителей по вопросам социально-психологического тестирования.	
<b>Декабрь «В мастерской у Деда Мороза»</b>			
«Ключевые общешкольные дела»	1. Конкурс «Лучшая новогодняя игрушка» (начальное и среднее звено) 2. Конкурс «Новогодние окна» 3. Конкурс «Лучшая Новогодняя открытка» (начальное звено)» 4. Новогодний карнавал 5. «Самый Новогодний класс»		
«Классное руководство»	Согласно ИПР Классных руководителей 1-4 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 5-9 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 10-11 классов
«Курсы внеурочной деятельности»	«Орлята России» (1-е, 4 «В» кл.)	«Разговоры о важном» «Моя Россия – новые горизонты»	
«Школьный урок»	1. День неизвестного солдата (экскурсия к памятнику на центральной площади) 2. «Герои России – мои земляки» - акция. 3. Уроки Здоровья. 4. Международный день инвалидов. 5. День добровольца (волонтера) в России. 6. День математики.	1. Классные часы на тему: «День неизвестного солдата». 2. Квиз «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен» 3. Библиотечный урок «День Конституции» 4. Всероссийская акция «Час кода», тематический урок информатики. День математики. 5. Уроки Здоровья (согласно плану) 6) Международный день инвалидов 7) День добровольца (волонтера) в России 8) День прав человека 6. День Героев Отечества. День неизвестного солдата. 7. День Конституции Российской Федерации 8. День принятия Федеральных конституционных законов о	

		<p>Государственных символах Российской Федерации</p> <p>9. 315 лет со дня рождения Елизаветы I, российской императрицы.</p> <p>10. Битва за Москву в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.</p> <p>11. Международный день добровольцев. День спасателя Российской Федерации.</p>	
«Самоуправление»	<p>1. Работа в соответствии с обязанностями.</p> <p><b>2. Заседание Штаба ВР (каждый четверг).</b></p>	<p>1. Работа учащихся в соответствии с обязанностями. 2) Заседания советов органов детского самоуправления</p> <p>2. Работа по созданию сменной странички в классном уголке по теме месячника.</p> <p>3. Оформление фотоотчета по проведенным мероприятиям за 1 полугодие</p> <p>4. Рейды по проверке чистоты в кабинетах</p> <p>5. Отчет Совета Старшекласников о проделанной работе за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.</p>	
«Профорентация»	Встреча с родителями – представителями различных профессий.	Анкетирование учащихся по вопросам выбора профессии и специальности.	Анкетирование учащихся по вопросам выбора профессии и специальности.
«Работа с родителями»	<p>1. Родительский контроль питания.</p> <p>2. Педагогический лекторий по вопросам воспитания детей.</p> <p>3. Проведение тематических родительских собраний.</p> <p>4. Общешкольное родительское собрание.</p> <p>5. Информационное оповещение через классные группы.</p> <p>6. Праздничное оформление школы, окон, помощь в подготовке новогодних мероприятий.</p>	<p>1. Родительский контроль питания.</p> <p>2. Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей.</p> <p>3. Проведение тематических родительских собраний.</p> <p>4. Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей.</p> <p>5. Родительское собрание в 9 классе «ОГЭ -2024»</p>	<p>1. Оформление и распространение буклетов для педагогов и родителей учащихся по теме «Построение взаимоотношений с учащимися в случае выявления признаков употребления психотропных веществ».</p> <p>2. Родительское собрание в 11 классе по процедуре ЕГЭ-2024.</p>

<b>II полугодие</b>			
<b>Январь «Месячник военно-патриотического воспитания молодёжи»</b>			
«Ключевые общешкольные дела»	1. Мероприятия «Памяти жертв Холокоста». 2. Акция «Дарите книги с любовью».	1. Традиционная дружеская встреча по волейболу (выпускники, учителя, родители, учащиеся). 2. Акция «Блокадный хлеб». 3. Мероприятия «Памяти жертв Холокоста». 4. Акция «Дарите книги с любовью».	
«Классное руководство»	Согласно ИПР Классных руководителей 1-4 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 5-9 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 10-11 классов
«Курсы внеурочной деятельности»	«Орлята России» (1-е, 4 «В» кл.)	«Разговоры о важном» «Моя Россия – новые горизонты»	
«Школьный урок»	1. Проведение тематических уроков гражданственности: «Будущее моей страны – мое будущее» 2. Уроки Здоровья (согласно плану).	1. Проведение тематических занятий, бесед, информационных часов, уроков гражданственности. 2. Уроки согласно календарю образовательных событий на 2024-2025 год. 3. Уроки Здоровья (согласно плану).	1. Проведение тематических занятий, бесед, информационных часов, уроков гражданственности России в твоих руках. 2. Уроки согласно Календарю образовательных событий на 2024-2025 год. 3. Уроки Здоровья (согласно плану). 4. Уроки «Я и профессия» (курс профессионального самоопределения). 5. День российского студенчества. 6. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. 7. День освобождения Красной Армией крупнейшего «лагеря

			<p>смерти».</p> <p>8. Аушвиц-Биркенау (Освеницим) – День памяти жертв Холокоста.</p> <p>9. Международный день без Интернета.</p> <p>10. 230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова, поэта.</p> <p>11. 165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, русского писателя.</p>
«Самоуправление»	<p>1. Работа в соответствии с обязанностями актива.</p> <p><b>2. Заседание Штаба ВР (каждый четверг).</b></p>	<p>1. Заседание советов органов детского самоуправления.</p> <p>2. Работа учащихся в соответствии с обязанностями актива.</p> <p>3. Оформление сменной странички в классном уголке в соответствии с темой месячника.</p> <p>4. Организация и проведение акции «Блокадный хлеб».</p>	
«Профориентация»	Просмотр фильма «Какие профессии я знаю?»	Просмотр фильма «Пробуем выбирать». «Моя Россия – новые горизонты».	Моя Россия – новые горизонты.
«Работа с родителями»	<p>1. Формирование списков на питание – по 2 полугодью.</p> <p>2. Родительские собрания согласно плану.</p> <p>3. Информационное оповещение родителей через классные группы.</p>		
<b>Февраль «Месячник военно-патриотического воспитания молодёжи»</b>			
«Ключевые общешкольные дела»	<p>1. День защиты Отечества. Концерт.</p> <p>2. Конкурс коллажей «Папино воспитание» (начальное и среднее звено).</p> <p>3. Акция «Дарите книги с любовью».</p> <p>4. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.</p> <p>5. «Неделя Мужества».</p> <p>6. Акция «Кормушка» (начальная школа).</p>		
«Классное руководство»	Согласно ИПР Классных руководителей 1-4 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 5-9 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 10-11 классов
«Курсы внеурочной	«Орлята России» (1-е, 4«В»	«Разговоры о важном»	

деятельности»	кл.)	«Моя Россия – новые горизонты»	
«Школьный урок»	1. Уроки Здоровья (согласно плану). 2. Международный день родного языка. 3. День защитника Отечества.	1. Проведение тематических занятий, бесед, информационных часов, уроков гражданственности. 2. Уроки Здоровья (согласно плану). 3. День российской науки. 4. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества 5. Международный день родного языка. 6. День защитника Отечества 7. День памяти воинов-интернационалистов.	1. День российской науки. 2. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. 3. Международный день родного языка. 4. День защитника Отечества. 5. 135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака, писателя, поэта. 6. 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова, адмирал, командующий Черноморским флотом.
«Самоуправление»	1. Работа в соответствии с планом актива. <b>2. Заседание Штаба ВР (каждый четверг).</b>	1. Заседание советов органов детского самоуправления.	
«Профориентация»	Экскурсии в музей	1. Онлайн-профпробы. 2. Виртуальные экскурсии на предприятия.	Онлайн-профпробы. Выездные экскурсии на предприятия г. Омска.
«Работа с родителями»	Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ. Информационное оповещение через классные группы.	Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ. Информационное оповещение через классные группы.	Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ. Информационное оповещение через классные группы.
<b>Март «Месячник Здорового Образа Жизни»</b>			
«Ключевые общешкольные дела»	1. Комплекс мероприятий, посвященных Международному женскому дню (по отдельному	1. Комплекс мероприятий, посвященных Международному женскому дню (по отдельному	1. Комплекс мероприятий, посвященных Международному женскому дню (по отдельному

	<p>плану).</p> <p>2. Фотовыставка "Мой Крым - моя Россия", посвященная Дню воссоединения Крыма с Россией.</p> <p>3. Акция «Мы вместе!», посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией.</p> <p>4. Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Международному Дню Земли (20.03)</p> <p>5. Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.</p>	<p>плану).</p> <p>2. Фотовыставка "Мой Крым - моя Россия", посвященная Дню воссоединения Крыма с Россией.</p> <p>3. Акция «Мы вместе!», посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией.</p> <p>4. День дублера (проф. пробы).</p> <p>5. Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Международному Дню Земли (20.03)</p> <p>6. Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.</p>	<p>плану).</p> <p>2. Фотовыставка "Мой Крым - моя Россия", посвященная Дню воссоединения Крыма с Россией.</p> <p>3. Акция «Мы вместе!», посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией.</p> <p>4. День дублера (проф. пробы).</p> <p>5. Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Международному Дню Земли (20.03)</p> <p>6. Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.</p> <p>7. Международная акция «Сад памяти».</p>
«Классное руководство»	Согласно ИПР Классных руководителей 1-4 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 5-9 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 10-11 классов
«Курсы внеурочной деятельности»	«Орлята России» (1-е, 4 «В» кл.)	«Разговоры о важном» «Моя Россия – новые горизонты»	
«Школьный урок»	<p>1. Уроки согласно Календарю образовательных событий на 2024-2025 год.</p> <p>2. 130 лет со дня рождения российского певца, народного артиста СССР Л. О. Утёсова (1895–1982)</p> <p>3. Международный женский день.</p> <p>4. Всемирный день театра.</p>	<p>1. Уроки согласно Календарю образовательных событий на 2024-2025 год.</p> <p>2. 130 лет со дня рождения российского певца, народного артиста СССР Л. О. Утёсова (1895–1982)</p> <p>3. Международный женский день.</p> <p>4. Всемирный день театра.</p>	<p>1. Уроки согласно Календарю образовательных событий на 2024-2025 год.</p> <p>2. 130 лет со дня рождения российского певца, народного артиста СССР Л. О. Утёсова (1895–1982)</p> <p>3. Международный женский день.</p> <p>4. Всемирный день театра.</p>
«Самоуправление»	<p>1. Работа в соответствии с обязанностями актива.</p> <p><b>2. Заседание Штаба ВР</b></p>	<p>1. Заседание советов органов детского самоуправления.</p> <p>2. Работа по созданию сменной странички в классном уголке «К 8 Марта».</p>	

	<b>(каждый четверг).</b>	3. Рейды по проверке чистоты в кабинетах. 4. Подготовка мероприятий к «8 Марта»	
«Профориентация»	Знакомство с миром профессий (интерактивное мероприятие).	Онлайн-экскурсии на предприятия.	Выездные экскурсии на предприятия.
«Работа с родителями»	Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ. Информационное оповещение через классные группы.	Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ. Информационное оповещение через классные группы.	Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ. Информационное оповещение через классные группы.
<b>Апрель «Месячник санитарной очистки»</b>			
«Ключевые общешкольные дела»	1. Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья», посвященный Всемирному дню здоровья. 2. Флешмоб «Будь здоров!». 3. Игровая программа «Юный пешеход». 4. Интерактивная игра «Космический бум», посвященная Дню космонавтики. 5. Оформление тематического стенда, посвященного Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. 6. Весенний экологический десант (уборка и благоустройство школьной и городской территории). 7. Всероссийская акция «Окна Победы». 8. Церемония награждения	1. Международная историко-просветительская патриотическая акция «Диктант Победы». 2. «Рука помощи» (волонтерский отряд). 3. Спортивная эстафета «Мы за здоровый образ жизни!». 4. Субботник по уборке школьной территории. Экологическая акция «Цвети, Земля!» 5. Митинг, посвященный Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. 6. Весенний экологический десант (уборка и благоустройство школьной и городской территории). 7. Всероссийская акция «Окна Победы». 8. Церемония награждения	1. Участие в школьных и районных соревнованиях по волейболу. 2. Коалиционная добровольческая акция «Весенняя акция добра». 3. Субботник по уборке школьной территории. Экологическая акция «Цвети, Земля!» 5. Митинг, посвященный Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. 6. Весенний экологический десант (уборка и благоустройство школьной и городской территории). 7. Всероссийская акция «Окна Победы». 8. Церемония награждения обучающихся и педагогов, добившихся успехов в

	обучающихся и педагогов, добившихся успехов в различных видах деятельности «Школа зажигает звёзды». 9. Флешмоб «Май раскрывает ладони», посвященный празднику Весны и Труда.	обучающихся и педагогов, добившихся успехов в различных видах деятельности «Школа зажигает звёзды». 9. Флешмоб «Май раскрывает ладони», посвященный празднику Весны и Труда.	различных видах деятельности «Школа зажигает звёзды». 9. Флешмоб «Май раскрывает ладони», посвященный празднику Весны и Труда.
«Классное руководство»	Согласно ИПР Классных руководителей 1-4 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 5-9 классов	
«Курсы внеурочной деятельности»	«Орлята России» (1-е, 4 «В» кл.)	«Разговоры о важном» «Моя Россия – новые горизонты»	
«Школьный урок»	1. День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.	1. День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли. 2. День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны 3. Всемирный день Земли. 4. 185 лет со дня рождения Петра Ильича Чайковского, русского композитора. 5. 155 лет со дня рождения Вениамина Петровича Семенова Тянь-Шанского, географа	
«Самоуправление»	1. Работа в соответствии с обязанностями актива. <b>2. Заседание Штаба ВР (каждый четверг).</b>	1. Заседание советов органов детского самоуправления. 2. Рейды по проверке внешнего вида.	1. Заседание советов органов детского самоуправления. 2. Рейды по проверке чистоты в кабинетах. 3. Подготовка мероприятий к майским праздникам.
«Профориентация»	Просмотр фильма «Кем быть?»	Просмотр фильма «Мой выбор». «Моя Россия – новые горизонты».	Моя Россия – новые горизонты.
«Работа с родителями»	Проведение родительских собраний согласно плану		
<b>Май «Великая Победа»</b>			
«Ключевые общешкольные дела»	1. Конкурс боевых листков. 2. Уроки в музее «Тимуровцы в	1. Конкурс боевых листков. 2. Уроки в музее «Победа	1. Конкурс боевых листков. 2. Акция «Бессмертный полк»,



	<p>годы войны».</p> <p>3. Акция «Бессмертный полк»., участие в митинге 9 мая.</p> <p>4. Выставка рисунков «Война глазами детей».</p> <p>5. Выпускные балы в 4-х классах.</p>	<p>ковалась в тылу».</p> <p>3. Акция «Бессмертный полк», участие в митинге 9 мая.</p> <p>4. Выставка рисунков «Подвигу народов жить в веках».</p> <p>5. Фестиваль военно-патриотической песни «О Родине, о доблести, о славе!»</p> <p>6. Всероссийская акция «Георгиевская лента»</p> <p>7. Оформление тематического стенда, посвященного Международному дню музеев.</p> <p>8. Фестиваль Первых, посвященный Дню детских общественных организаций.</p> <p>9. Оформление тематического стенда ко Дню детских общественных организаций.</p> <p>10. Библиотечные уроки «Свет и добро святых Кирилла и Мефодия», посвященные Дню славянской письменности и культуры.</p> <p>11. Фото флешмоб «Детства счастливые моменты» (в сообществе школы в ВК), посвященный Дню защиты детей.</p>	<p>участие в митинге 9 мая.</p> <p>3. Участие в военно-полевых сборах.</p> <p>4. Общешкольное мероприятие «Памяти вечный огонь».</p> <p>5. Последний звонок.</p> <p>6. Фестиваль военно-патриотической песни «О Родине, о доблести, о славе!»</p> <p>7. Всероссийская акция «Георгиевская лента»</p> <p>8. Оформление тематического стенда, посвященного Международному дню музеев.</p> <p>9. Фестиваль Первых, посвященный Дню детских общественных организаций.</p> <p>10. Оформление тематического стенда ко Дню детских общественных организаций.</p> <p>11. Библиотечные уроки «Свет и добро святых Кирилла и Мефодия», посвященные Дню славянской письменности и культуры.</p> <p>12. Фото флешмоб «Детства счастливые моменты» (в сообществе школы в ВК), посвященный Дню защиты детей.</p>
«Классное руководство»	Согласно ИПР Классных руководителей 1-4 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 5-9 классов	Согласно ИПР Классных руководителей 1-4 классов
«Курсы внеурочной	«Орлята России» (1-е, 4 «В»	«Разговоры о важном»	

деятельности»	кл.)	«Моя Россия – новые горизонты»	
«Школьный урок»	1. Праздник Весны и Труда День Победы. 2. День детских общественных организаций России. 3. День славянской письменности и культуры.	1. Праздник Весны и Труда День Победы. 2. День детских общественных организаций России. 3. День славянской письменности и культуры. 4. 285 лет со дня рождения Федота Ивановича Шубина, скульптора.	
«Самоуправление»	1. Работа в соответствии с обязанностями актива. <b>2. Заседание Штаба ВР (каждый четверг).</b>	1. Заседание советов органов детского самоуправления. 2. Рейды по проверке внешнего вида.	1. Заседание советов органов детского самоуправления. 2. Рейды по проверке чистоты в кабинетах. 3. Подготовка мероприятий к майским праздникам.
«Профорентация»	Просмотр фильма «Кем быть?»	Просмотр фильма «Мой выбор». «Моя Россия – новые горизонты».	Моя Россия – новые горизонты.
«Работа с родителями»	Проведение родительских собраний согласно плану.		

## РАЗДЕЛ 7

### **Внутришкольный контроль за качеством успеваемости учащихся и преподавания учебных предметов на 2023-2024 учебный год.**

Цель: соответствие уровня обученности требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

#### ИТОГИ ВШК:

- индивидуальное собеседование;
- аналитическая справка по итогам контроля;
- совещание при директоре;
- методическое объединение учителей;
- педсовет

## Внутришкольный контроль и руководство

**Сентябрь**

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1. Организация работы педколлектива по реализации проекта «Точка роста».	Выявить уровень подготовки педколлектива к реализации проекта	Тематический	Тематический-обобщающий	Директор школы, зам. директора по УВР Н.А. Резванова	Совещание при директоре
2. Состояние школьной документации на начало учебного года (электр. журналы, личные дела, рабочие программы, социальные паспорта классов). Соответствие структуры рабочих программ учебных предметов требованиям новых ФГОС НОО и ООО.	Проверить готовность школьной документации, соблюдение единых требований к оформлению документации, соответствие рабочих программ обновленным ФГОС НОО, ООО.	Тематический	Тематически-обобщающий	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	Индивидуальное собеседование
3. Контроль за планированием внеурочной работы по предметам (утверждение программ внеурочной деятельности, элективных курсов). Контроль за планированием воспитательной работы в школе (утверждение планов воспитательной работы кл.руководителей, социального педагога, вожатой и др.) Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов	Выявить уровень планирования внеклассной работы по предмету, воспитательной работы с обучающимися. Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы на соответствие структуры и содержания требованиям действующих ФГОС по уровням образования, включая новые ФГОС	Тематический	Тематически-обобщающий	зам.директора по УВР, зам. директора по ВР	Индивидуальное собеседование

воспитательной работы требованиям действующих ФГОС.	НОО и ООО, и примерной программе воспитания.				
4. Организация работы школьного методического объединения	Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, включение в планы работы вопросы по контролю качества реализации рабочих программ по новым ФГОС НОО и ООО в 2022/2023 учебном году.	Тематический	Тематически-обобщающий	зам.директора по УВР	Индивидуальное собеседование
5. Организация горячего питания в школе.	Выявить состояние горячего питания в школе (количество питающихся, состояние столовой, наличие посуды, качество пищи и т.д.)	Тематический	Тематический	Директор, зам.директора по хоз.части	Индивидуальное собеседование
6. Контроль за комплектованием 1 –х, 10 – го классов.	Проверить списочный состав, документацию в данных классах.	Тематический	Тематический	зам.директора по УВР	Индивидуальное собеседование
7. Организация работы по адаптированным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Проверить работу классных руководителей, учителей – предметников по организации обучения детей данной категории. соответствие условий, документации.	Тематический	Тематический	зам.директора по УВР Кочегарова Л.Г.	Индивидуальное собеседование

октябрь

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1. Работа классных руководителей с дневниками обучающихся 5-11 классов, в том числе с электронным дневником «Дневник.ру»	Выявить систему работы классных руководителей с дневниками обучающихся	Тематический	тематически-обобщающий	Зам.директора по УВР Чимирис О.Н.	индивидуальное собеседование
2. Состояние проверки тетрадей по русскому языку и математике в 5-х классах	Выявить систему работы и качество проверки тетрадей обучающихся	Тематический	тематически-обобщающий	Зам.директора по УВР Чимирис О.Н. директор	индивидуальное собеседование
3. Адаптация 5 - классников к обучению в основной школе.	Изучение состояния работы по преемственности и адаптации обучающихся	тематический	классно-обобщающий	администрация школы	совещание при директоре
4. Организация работы классных руководителей по выполнению Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	Выявить уровень организации, целенаправленность и индивидуализацию работы с обучающимися из «группы риска».	тематический	тематический	Социальный педагог. зам. директора по воспитательной работе Андрес Е.В.	справка
5. Контроль за работой учителей начальных классов Исайкиной Е.Н., Воробьёвой Р.Д., Шлейгер В.В. по адаптации первоклассников к обучению по обновлённым ФГОС.	Выявить уровень работы по организации адаптивного периода в школе обучающихся 1-го класса.	тематический	персональный	Зам.директора по УВР Кочегарова Л.Г., Н.А. Резванова	справка
6. Контроль за проведением школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Выявить уровень подготовки и проведения олимпиады	тематический	фронтальный	зам.директора по УВР Чимирис О.Н., руководители МО	заседание МС

## Ноябрь

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1. Организация работы учителей по проведению курса с обучающимися «Разговоры о важном», «Моя Россия – мои горизонты».	Выявление качества работы классных руководителей по подготовке и проведению курса «Разговоры о важном», «Моя Россия – мои горизонты» среди обучающихся	Тематический	Тематически-обобщающий	зам.директора по воспитательной работе, советник	Справка
2.Организация образовательной деятельности. Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды.	Проверить как учителя используют возможности информационно-образовательной среды ЦОР, ресурсов «РЭШ», ФГИС «Моя школа» федеральных онлайн конструкторов.	Тематический	Тематически-обобщающий	Заместители директора по УВР	Справка
3.Посещение уроков у учителей начальной школы по теме: «Современный урок в свете обновлённых требований ФОП».	Выявить уровень владения и применения учителями развивающих технологий на уроке.	Тематический	Тематически-обобщающий	Директор, зам. директора по УВР Кочегарова Л.Г.	Индивидуальное собеседование
4.Контроль за подготовкой индивидуальных проектов обучающихся	Выявить уровень работы учителей по подготовке к защите индивидуальных проектов обучающихся	Тематический	Тематически-обобщающий	Директор, зам. директора по УВР	Индивидуальное собеседование

5. Состояние школьного сайта.	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. Проконтролировать обновление информации на сайте.	тематический	Тематически-обобщающий	Директор, зам.директора по УВР, ответственный за сайт	Индивидуальное собеседование
6. Итоги 1 четверти. Состояние электронных журналов: система оценивания, объективность оценивания четвертных отметок.	Выявить уровень работы учителей по учёту знаний, соответствие текущих и четвертных отметок.	Тематический	Тематически-обобщающий	Зам. директора по УВР Чимирис О.Н.	Совещание при директоре, справка
7.Контроль за подготовкой к итоговому сочинению обучающихся 11 класса	Выявить систему работы учителя русского языка и литературы по подготовке к итоговому сочинению	тематический	Тематически-обобщающий	Зам. директора по УВР, директор	Приказ



## Декабрь

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1. Классно-обобщающий контроль в 9 классах	Выявить уровень работы учителей, систему повторения и подготовки к итоговой аттестации	Текущий	Классно-обобщающий	зам. директора по УВР директор	Совещание при директоре
2. Уровень занятости обучающихся в спортивных секциях, работа школьного спортивного клуба	Выявить уровень проведения занятий с обучающимися в спортивных секциях, посещаемость обучающимися спортивных секций.	Текущий	Посещение занятий	Зам. директора по ВР, директор	справка
3. Фронтальное посещение уроков у учителей 5-11 классов по теме: «Современный урок в свете обновлённых требований ФОП нового поколения».	Выявить уровень владения и применения учителями развивающих технологий на уроке.	Тематический	Тематически-обобщающий	Директор, зам. директора по УВР	Индивидуальное собеседование
4. Персональный контроль учителя физики Шахта А.С.	Выявить систему работы учителя, качество преподавания с целью оказания методической помощи	Тематический	Тематический	зам. директора по УВР Чимирис О.Н., Резванова Н.А., директор	Аналитическая справка
5. Посещаемость занятий учащимися «группы риска», учащимися с академической задолженностью.	Выявить систему работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	фронтальный	Тематически-обобщающий	Директор, зам. директора по УВР, социальный педагог, психолог	Совет профилактики

6.Итоги Всероссийской олимпиады школьников.	Выявить уровень организации и проведения школьного и муниципального этапа	Тематический	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка
---	---	--------------	--------------	-----------------------	---------

## Январь

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1. Контроль за прохождением программного материала по всем предметам за 1 полугодие	Выявить уровень прохождения программного материала, с целью предотвращения отставания	Тематический	Тематически-обобщающий	зам. директора по УВР руководители МО	педсовет
2. Организация индивидуальной работы на уроках с обучающимися с низкими образовательными результатами	Выявить состояние работы учителей на уроках с обучающимися с низкими образовательными результатами	Тематический	Тематически-обобщающий	Директор, зам. директора по ВР	Совещание при директоре
3. Организация работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Выявить уровень работы учителей, систему повторения и подготовки к ГИА	Тематический	Тематически-обобщающий	Зам. директора по УВР	Справка
4. Организация работы с претендентами на медаль и аттестатов с отличием 9 класс	Проанализировать работу с учащимися, претендующими на получение медали	Тематический	предупредительный	Зам. директора по УВР	Индивидуальное собеседование
5.Контроль за аттестацией	Оказание методической	тематический	тематический	Директор, зам.	Справка

педагогических работников	помощи учителям			директора по УВР,	
---------------------------	-----------------	--	--	-------------------	--

## Февраль

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1. Состояние работы по гражданско-патриотическому воспитанию в начальной школе	Выявить уровень работы по гражданско-патриотическому воспитанию в школе, изучению символов государства	Тематический	Тематический	Зам.директора по ВР, директор, вожатая.	Аналитическая справка
2. Организация работы педагогического коллектива по подготовке и защите итогового индивидуального проекта обучающихся 10 класса.	Выявить уровень подготовки по индивидуальным итоговым проектам обучающихся	Тематический	Тематический	Директор, зам.директора по УВР	Аналитическая справка
3. Состояние техники безопасности и пожарной безопасности в школе	Выявить систему работы ответственных лиц за состояние техники безопасности и пожарной безопасности в школе	Тематический	Тематически-обобщающий	Директор, завхоз, председатель профкома	Индивидуальное собеседование
4.Класно-обобщающий контроль в 11 классе	Выявить уровень работы учителей, систему повторения и подготовки к итоговой аттестации	Текущий	Класно-обобщающий	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
5.Контроль за проведением Итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Допуск к ОГЭ	Тематический	тематический	Директор, зам. директора по УВР Чимирис О.Н.	Приказ

6.Персональный контроль учителя математики Суриной М.С.	Выявить систему работы учителя, качество преподавания с целью оказания методической помощи	тематический	тематический	Зам. директора по УВР Н.А. Резванова	справка
---	--	--------------	--------------	---	---------

## Март

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1. Индивидуальное обучение на дому	Выявить уровень выполнения индивидуальных учебных планов и рабочих программ	тематический	тематический	Зам.директора по УВР Кочегарова Л.Г.	справка
2.Состояние профориентационной работы в 6-11 классах	Выявить уровень профориентационной работы классных руководителей	тематический	Тематический	Директор, зам.директора по ВР	справка
3. Работа школьной библиотеки	Выявить уровень работы школьной библиотеки	тематический	Тематический	Директор, зам. директора по УВР.	Совещание при директоре
4.Контроль за электронным журналом 1-11 классов	Выявить систему учёта знаний	Комплексный	Тематически-обобщающий	Зам. директора по УВР, директор	Справка
5. Состояние внеурочной деятельности: ведение документации; проведение кружков, секций.	Проверить качество ведения документации, проведения и посещения занятий	Тематический	Тематический	зам. директора по ВР	Справка
6. Персональный контроль учителя английского языка Серомахи Н.П.	Выявить систему работы учителя, качество	Тематический	Тематический	Зам. директора по УВР	

	преподавания с целью оказания методической помощи				
--	---	--	--	--	--

## Апрель

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1.Фронтальное посещение уроков в 9, 11.классах по теме «Организация повторения пройденного материала, подготовка к ГИА»	Выявить систему повторения пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации обучающихся	Тематический	Тематический	Зам.директора по УВР, директор	Индивидуальное собеседование
2.Состояние прохождения промежуточной аттестации обучающимися	Выявить уровень работы учителей по проведению промежуточной аттестации	Тематический	Тематически-обобщающий	Зам. директора по УВР, МО учителей	Индивидуальное собеседование
3. Пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Выявить уровень знаний у обучающихся к итоговой аттестации	Тематический	Тематический	Директор, зам.директора по УВР Чимирис О.Н.,	Совещание при директоре
4. Состояние работы классных руководителей по подготовке к празднованию Дня Победы	Выявить уровень качества проведение классных часов	Тематический	Тематический	Зам.директора по ВР	Заседание МО классных руководителей
5.Контроль за проведением ВПР	Выявить уровень знаний обучающихся, соответствие четвертных отметок и оценок за ВПР	Тематический	Тематический	Зам.директора по УВР Н.А. Резванова	Аналитическая справка

**Май**

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1 Мониторинг по русскому языку математике, окружающему миру в 4-ом классе, ВПР.	Выявить уровень прохождения программ, качество усвоения программы начальной школы	Тематический	Тематически-обобщающий	Зам.директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов	Аналитическая справка
2. Контроль за прохождением программного материала по всем предметам	Выявить состояние прохождения и выполнения программ по предметам	Тематический	Тематически - обобщающий	Зам.директора по УВР, МО учителей	справка
3. Состояние воспитательной работы в 8-х классах.	Выявить уровень воспитательной работы классных руководителей с обучающимися	Тематический	Тематический	Зам.директора по ВР, вожатая	Заседание МО классных руководителей
4. Контроль за промежуточной аттестацией в 1-8,10 классах	Выявить объективность выставления итоговых отметок при промежуточной аттестации	Тематический	Тематический	Зам.директора по УВР	справка
5. Контроль за организацией оздоровительной работы с детьми	Выявить систему организаторской работы ответственных за летнее оздоровление обучающихся.	Тематический	Тематический	Зам.директора по УВР Кочегарова Л.Г., классные руководители, социальный педагог	совещание при директоре
6. Контроль за организацией ремонтных работ в школе	Выявить уровень организации работы по ремонту кабинетов и школьного здания	Тематический	Тематический	Директор, завхоз	Индивидуальное собеседование
7.Итоговый отчёт о работе центра	Выявить уровень	тематический	тематический	Директор, заместитель	Совещание при

естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста»	выполнения плана работы педагогов по реализации проекта			директора по УВР Н.А. Резванова	директоре
---	---	--	--	---------------------------------	-----------

## Июнь

Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Рабочая группа	Итог
1. Анализ государственной итоговой аттестации в 9,11-х классах.	Выявить уровень аттестации обучающихся	Тематический	Тематический	Зам.директора по УВР, директор	совещание
2. Контроль за заполнением личных дел обучающихся.	Выявить состояние личных дел обучающихся на конец учебного года.	Тематический	Тематический	Зам.директора по УВР, классные руководители	Индивидуальное собеседование
3. Контроль за ремонтными работами в школе	Выявить качество выполнения ремонтных работ в школе	Тематический	Тематический	Зам директора по хозяйственной работе	Индивидуальное собеседование

## Раздел 8

### Работа с родителями на 2024 – 2025 учебный год

**Цель:** создание благоприятных условий для обеспечения взаимопонимания стремлений школы и семьи в развитии личности ребёнка, мотиве его учения, ценностных ориентаций, раскрытия его индивидуальности, творческого потенциала и т.д.

**Задачи:**

**Просветительская** – научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми.

**Консультативная** – совместный психолого – педагогический поиск методов эффективного взаимодействия на ребёнка в процессе приобретения им общественных и учебных навыков.

**Организационная** – организовать общественно – значимую деятельность родителей, привлечь их к управлению школой, установить связи с правоохранительными и другими заинтересованными органами по охране прав детей и семьи в целом.

#### 1.Изучение семьи и условий семейного воспитания

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Диагностика семьи: - изучение образа жизни семьи; - положение детей в системе семейных отношений; - выявление взаимоотношений семьи и школы.	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
2.	Составление социально-педагогического паспорта классного коллектива.	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
3.	Посещение опекунских семей, семей обучающихся, состоящих на различных видах учёта.	В течение года	Классные руководители, социальный педагог Зам.дир.по ВР
3.	Организация содействия родителей школе.	В течение года	Классные руководители

2. Привлечение к работе управляющего совета школы, Совета профилактики.

Сроки	Направление	Ответственный	Цель
-------	-------------	---------------	------



	деятельности		
<b>Август</b>	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников «Самое главное – это начало»	Зам. директора по УВР	Комплектование 1 класса, организационные вопросы.
	Изучение образовательных запросов детей и родителей, а также возможностей педагогов	Зам. директора по УВР, по ВР	Организация занятий внеурочной деятельности, факультативов
<b>Сентябрь</b>	1. Проведение организационных родительских собраний в 1-11 классах:  - организация питания обучающихся в школе;  - профилактика детского травматизма	Классные руководители	Изучение закона РФ «Об образовании», знакомство с обновлёнными ФГОС, с изменениями Устава школы, выборы родительского комитета.
	2. Выявление неблагополучных семей. Посещение обучающихся, находящихся на ВШК.	Зам. директора по ВР, кл. руков., соц. педагог	Постановка на учет, социальная защита школьников.
<b>Октябрь</b>	3. Консультации для родителей по вопросам адаптации первоклассников и пятиклассников.	Классные руководители, педагог-психолог	Роль родителей в успешности адаптации детей.
	4. Изучение микроклимата, материально-бытовых условий семей обучающихся.	Классные руководители, Совет профилактики	
	5. Посещение семей с целью обследования условий жизни.		Участие родителей в организации досуга детей
	6. Занятость учащихся во внеурочное время.		
	8. Работа с родителями по профилактике	Совет профилактики	Информированность родителей о жизнедеятельности

	<p>правонарушений</p> <p>9. Обеспечение информационно-образовательной среды:</p> <p>- постоянно размещать материалы о работе учебного заведения на сайте школы;</p> <p>- организовать работу дневника. ру</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора по УВР, классные руководители</p> <p>Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители</p>	<p>школы</p> <p>Помощь детям в психологических трудностях в образовательном процессе</p>
1 раз в четверть	<p>1. Занятие в родительском всеобуче</p> <p>2. Родительские собрания по итогам четверти.</p>	<p>Зам. директора по УВР, классные руководители</p> <p>Классные руководители</p>	<p>Расширение педагогических знаний родителей</p> <p>Рекомендации педагогов родителям</p>
Ноябрь	<p><b>1. Общешкольная родительская конференция</b> «Совместная деятельность учащихся, учителей и родителей. Планы и перспективы работы школы»</p>	<p>Директор школы, зам. директора по УВР, классные руководители</p>	<p>Привлечение родителей к проблемам и деятельности школы.</p>
	<p><b>Областное родительское собрание</b> «Итоговое сочинение как допуск к ГИА-11»</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>Повышение компетентности родителей обучающихся 11 класса в вопросах проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования</p>
По мере необходимости	<p>Индивидуальные консультации для родителей по воспитанию детей с девиантным и гиперактивным поведением.</p>	<p>Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог</p>	<p>Определение совместных мер по коррекции поведения и успеваемости детей</p>
По мере необходимости	<p>Индивидуальные беседы с родителями</p>	<p>Зам. директора по УВР, классные</p>	<p>Определение мер по улучшению</p>

	слабоуспевающих учеников.	руководители	успеваемости
В течение года	Привлечение родителей к участию в совместных внеклассных мероприятиях	Зам. директора по ВР, классные руководители	Активизация родительской общественности
Декабрь	<b>Областное родительское собрание «Я выбираю»</b> (подготовка к ГИА-9, к ГИА - 11 в 2023 году)	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение компетентности родителей обучающихся 9, 11 классов в вопросах проведения государственной итоговой аттестации
	<b>Общешкольное родительское собрание «Коммуникативная компетентность родителей и детей. Способы и приемы конструктивного общения. Профилактика конфликтности»</b>  Заседание классных родительских комитетов по подготовке новогодних праздников	Зам. директора по ВР, классные руководители	Определение совместных мер по коррекции поведения
Январь	<b>Областное родительское собрание «ЕГЭ и ОГЭ как составная часть системы оценки качества образования»</b> (вопросы проведения ГИА-11 и ГИА-9)	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение компетентности родителей обучающихся 9, 11 классов в вопросах проведения государственной итоговой аттестации
По графику	Проведение психолого-педагогических консультаций для родителей: - «Если ребёнок не хочет учиться»; - «К чему может привести тревожность детей»; - «Трудности школьной адаптации»; - «Пути повышения социального статуса детей»; - «Развитие способности к самопознанию и	Педагог-психолог, классные руководители	Оказание педагогической и психологической помощи родителям

	уверенности детей «группы риска»»; - «Как развивать плохую память».		
<b>Февраль</b>	<b>Областное родительское собрание</b> «Это должен знать каждый сдающий ЕГЭ»  «Это должен знать каждый сдающий ОГЭ»	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение компетентности родителей обучающихся 9, 11 классов в вопросах проведения государственной итоговой аттестации
<b>Март</b>	<b>Областное родительское собрание</b> «ВПР – всероссийские проверочные работы. Я знаю. Я смогу» <b>Общешкольное родительское собрание</b> «Семейное воспитание и развитие личности ребёнка. Стиль семейного воспитания, психологический климат в семье»	Зам. директора по УВР	Повышение компетентности родителей обучающихся в вопросах детско-подростковой психологии и педагогики
<b>Май</b>	<b>Общешкольное родительское собрание</b> «Союз семьи и школы в делах и достижениях»  Отчёт – презентация учителей, реализующих программы внеурочной деятельности в системе ФГОС	Зам. директора по ВР  Руководители кружков/секции, классные руководители	Повышение компетентности родителей обучающихся в вопросах детско-подростковой психологии и педагогики  Ознакомление родителей с результатами работы школы за прошедший учебный год.
<b>Июнь, июль</b>	Привлечение родителей к ремонтным работам, к организации летнего отдыха детей.	Зам. директора по ВР, классные руководители	Подготовка школы к новому учебному году, занятость детей в период летних каникул.

## **Распределение функциональных обязанностей между администрацией школы:**

### **Директор школы:**

1. Осуществляет руководство школой в соответствии с Уставом и законодательством РФ. Обеспечивает системную учебно-воспитательную и административно-хозяйственную работу школы. Отвечает за работу Совета школы, совместно с Советом школы осуществляет разработку, утверждение и внедрение программ развития школы, учебных планов, Устава школы, правил трудового внутреннего распорядка школы. Определяет структуру управления школой, штатное расписание. Осуществляет приём на работу, подбор и расстановку педагогических кадров, определяет должностные обязанности работников школы, создаёт условия для повышения их профессионального мастерства. Поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе. Налагает взыскания на работников школы за нарушение трудовой дисциплины. Формирует контингент обучающихся, обеспечивает их социальную защиту. Обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников. Представляет школу в государственных, муниципальных, общественных и иных органах. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, учет и хранение документации. Несет ответственность за реализацию учебных программ, за качество образования выпускников, за жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод учащихся и работников школы во время образовательного процесса. Отвечает за организацию горячего питания в школе. Проводит совещания при директоре, планирует и проводит заседания педагогических советов школы, Курирует работу учителей физической культуры, технологии, ОБЗР.

### **2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе.**

1. Завуч отвечает за организацию учебного процесса в школе, за выполнение учебных программ, качество преподавания, за успеваемостью и посещаемостью учащихся, регулирует нагрузку учителей, организует методическую работу в школе, составляет расписание учебных занятий в школе и составляет отчеты.

2. Комплектует классы, руководит составлением тематических планов учителей, утверждает их.

3. Руководит внеклассной работой учителей, ведёт работу с одарёнными детьми, составляет расписание занятий кружков, факультативов, консультаций.

4. Организует замену учителей, не вышедших на работу, ведет книгу

учёта замещённых уроков, подписывает и ведёт таблицу для начисления заработной платы учителей.

5.Посещает уроки, консультации. Проверяет ведение классных журналов дневников, тетрадей учащихся.

6.Осуществляет контроль за успеваемостью и поведением учащихся.

7.Курирует преподавание предметов: математики, физики, химии, географии, изобразительного искусства, биологии, истории, технологии, ОБЖ..

8.Организует повышение квалификации учителей и их профессионального мастерства.

### **3.Заместитель директора по воспитательной работе.**

1.Содействует развитию личности, талантов, способностей, формированию общей культуры детей. Способствует реализации прав ребёнка на создание детских организаций. Планирует и отвечает за выполнение плана воспитательной работы с детьми, отвечает за проведение вечеров, утренников для детей.

2.Руководит работой в школе художественной самодеятельностью, организует общественно-полезный труд в школе. Отвечает за работу с трудновоспитуемыми детьми и их семьями. Привлекает к воспитательной работе с детьми работников учреждений культуры, спорта, правоохранительных органов, родителей, общественность. Организует каникулярный отдых детей.

3.Ведёт методическую работу с классными руководителями, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по воспитательной работе. Несет ответственность за жизнь и здоровье детей в период образовательного процесса. Несет ответственность за состояние воспитанности учащихся в школе и вне школы. Отвечает за работу с родителями.

## Раздел 9.

### Организационно – педагогические мероприятия

#### 1. Режим работы школы в соответствии

Занятия в школе начинаются с 8.20 часов в первую смену (1 и 11 класс) и заканчиваются в 13.30 минут.

Перемены первые, четвёртые, пятые по 10 минут, после второго и третьего урока по 20 минут. Питание учащихся после второго и третьего урока. По понедельникам проводится линейка.

Внеклассная работа с детьми начинается ежедневно с 13.00 часов и заканчивается не позднее 22 часов. Библиотека работает ежедневно с 09.00 часов до 15.00.

Режим работы столовой с 10.00. до 14.00. ежедневно (кроме субботы и воскресенья);

Спортивный зал работает ежедневно с 9.00 до 22.00. часов (кроме воскресенья).

В воскресенье в спортивном зале занимаются дети из детской спортивной школы;

Фельдшер работает в школе с 9.00 до 16.00.

В школе – пятидневная рабочая неделя для 1-9 классов, шестидневная рабочая неделя для 10-11 классов. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе 30 недель; во 2-9 классах 33 недели, 10-11 классах 34 недели. Продолжительность каникул 30 календарных дней. Для обучающихся в 1х классах в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

# УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ СРЕДСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

## Мероприятия, направленные на сохранение школьного имущества

### 1.Закрепить за кабинетами следующих учителей:

География 2 этаж – Каравайская Т.А.

Кабинеты математики 2 этаж : Белая С.А., Сурина М.С., Немыкина И.М.

Кабинеты русского языка 2 этаж – Молчанова Т.Ф., Кузмина Л.Н., Андрес Е.В.

Технология (мальчики)1 этаж – Сальников А.В.

Химия 3 этаж – Орешко Т.С..

Информатика –3 этаж, математика – Кириллова В.В.

Кабинет ОБЖЗР – Сальников А.В.

Иностранный язык 3 этаж – Серомаха Т.Г., Серомаха Н.П., Филипенко Л.А.

Спортзал 1 этаж – Сурков А.В., Джораев Н.А.

Физика 3 этаж – Шахт А.С.

Начальные классы – Воробьёва Р.Д.

Начальные классы – Исайкина Е.Н.

Начальные классы – Шлейгер В.В

Начальные классы – Тимашева В.В.

2. Два раза в год (сентябрь, апрель) проводить смотры кабинетов с целью сохранности школьного имущества, проверки охраны труда.

Ответственные:

Сащенко А.А., Сальников А.В., Шевчук Т.А., Витковская Л.В.

3. Раз в год проводить ремонт школьных помещений, профилактический ремонт мебели, наглядных пособий (июнь, май) ответственные руководители кабинетов.

### Работа по текущему ремонту

1. В конце учебного года (май, июнь) провести косметический ремонт всех классных комнат. (Кл. руководители).

2. В июне-июле провести косметический ремонт коридоров, столовой, (завхозы Витковская Л.И., Шевчук Т. А..)

Меры по соблюдению светового, теплового режимов противопожарной безопасности в школе.

1. Для светового режима в классах еженедельно в начале недели проверять наличие лампочек в кабинетах.	В течение года	Шевчук Т.А., Витковская Л.А.
2. Для соблюдения теплового режима в классах и школе ежедневно следить за	В течение	Шевчук Т.А., Витковская Л.А.



показателями термометра в классах, докладывать в Комитет по образованию о низкой температуре.	года	
3.Назначить приказом по школе ответственного за противопожарную безопасность	К 1 сентября	Сащенко А.А
4.Обеспечить на 100% огнетушителями мастерские, кабинет физики, химии, столовой, коридоров	К 1 сентября	Шевчук Т.А., Витковская Л.А.

### **Недельная циклограмма проведения мероприятий в школе**

**Понедельник** –школьная линейка, классные часы «Разговоры о важном»день заседаний школьного самоуправления.

**Вторник** – заседание педсоветов, совещаний при директоре.

**Среда** – заседание МО учителей, родительских собраний.

**Четверг** – заседание управляющего совета школы.

**Пятница** – классные часы, общешкольные вечера, сдача дежурства по школе

**План  
проведения совещаний при директоре и  
педагогических консилиумов**

<b>Тематика</b>	<b>срок</b>	<b>ответственный</b>
1. Организация работы педколлектива по реализации проекта «Точка роста»	сентябрь	Резванова Н.А.
2. Адаптация 5 – классников к обучению в основной школе.	октябрь	Сащенко А.А Резванова Н.А. Голдина С.Г.
3.Итоги 1 четверти. Состояние электронных журналов: система оценивания, объективность оценивания четвертных отметок.  4.Подготовка к итоговому сочинению обучающихся 11 класса.	ноябрь	Чимирис О.Н.
5. Классно-обобщающий контроль в 9 классах.  6.Итоги школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.	декабрь	Сащенко А.А Резванова Н.А.  Чимирис О.Н.
5.Работа классных руководителей с родителями обучающихся.	январь	Андрес Е.В.
6.Классно - обобщающий контроль в 11 классе.	февраль	Чимирис О.Н., Резванова Н.А
7.Контроль за проведением итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	февраль	Чимирис О.Н.,
8. Работа школьной библиотеки	март	Директор
9.Пробные экзамены в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.	апрель	Чимирис О.Н.
10.Контроль за организацией	май	Кочегарова Л.Г.

<p>летнего оздоровления с обучающимися.</p> <p>11.Итоговый отчёт о работе центра естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста»</p>		<p>Резванова Н.А.</p>
--	--	-----------------------